

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธ ที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เบอร์โทร
๑	นายสมพงษ์ ชื่นตา	ประธานสภา ฯ		0801344043
๒	นายอรุณ สารคณา	รองประธานสภา ฯ		0864770855
๓	นายวีระพงษ์ จำปานนท์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑		094-3374871
๔	นายประศาสตร์ ฟองน้อย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒	-	
๕	นายประสิทธิ์ แสนเจริญสุข	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓		098-7726342
๖	นายจันทิ ประชุมเหล็ก	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕		08260218913
๗	นางสาวอารยา ฟองอ่อน	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖		0637644668
๘	นายจอม บุญเมือง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗		0925755906
๙	นายทวี เทพท้าว	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๙		0980232156
๑๐	นายธีรวัฒน์ ฟองน้อย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๐		069-887-8640

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เบอร์โทร
๑				
๒				

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เบอร์โทร
๑	นางสาวจรรยา ศรี พันโบ	นายก อบต. คำโพน		๐๖๔-๒๖๕๐๑๕๘
๒	นายวินา ฐานะ	รองนายก อบต. คำโพน		๐๖๔-๒๕๗๒๗๒๒
๓	นายแสวง พันธโบ	รองนายก อบต. คำโพน		๐๙๖-๒๖๐๐๒๖๗
๔	นางบัวเงิน พันธุ์ดี	เลขานุการนายก		๐๘๐-๗๓๗๙๑๖๔
๕	นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง	ปลัด อบต. คำโพน/เลขานุการสภาฯ		๐๘๒-๑๓๔๓๕๐๖
๖	นางชนิษฐา คำวัน	นิติกรชำนาญการ		

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
 2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
 3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต. คำโพน

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจสอบรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันศุกร์ ที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมโดยมีสมาชิกทั้งหมด ๑๐ คนจาก ๑๐ หมู่บ้าน นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพนได้เชิญ นายสมพงษ์ ชื่นตา ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน จดสรุปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและเปิดการประชุม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพนได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา ฯ)

- ขอสวัสดิทํานายกคณะผู้บริหารตลอดจนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน พนักงานเจ้าหน้าที่และพี่น้องผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะครับ สำหรับวันนี้ก็เป็นการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ขณะนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา ฯ)

- สำหรับวันนี้ก็มี ๓ มติ ที่ต้องพิจารณา ส่วนระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถามก็เอาพอสมควรนะครับ ผมก็จะเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ เลยนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันศุกร์ ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗)

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา ฯ)

- สำหรับรายงานการประชุมท่านสมาชิกทุกท่านคงได้รับแล้วนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขไหมครับ ถ้ามีโปรดยกมือด้วยนะครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติเลยนะครับ ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันศุกร์ ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ ท่าน (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม (เจ้ามี)

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา ฯ)

- วันนี้ก็ไม่ได้เห็นสมาชิกท่านใดยื่นกระทู้เข้ามานะครับ ก็จะเป็นการตั้งกระทู้ถามสดเลยนะครับ ตามระเบียบแล้วสมาชิกทุกท่านจะยื่นกระทู้มา และส่งมายังประธานสภา เพื่อบรรจุเข้าในวาระการประชุมต่อไปแต่ก็ไม่มีใครครับถ้าไม่มีก็ถามสดกันเลยนะครับ เชิญครับ

นายธีรวัฒน์ ฟองน้อย (ส.อบต.ม.๑๐)

- ถนนลาดยางเส้นสามแยกมาคำโพน จุดบ้านพุทธศิลป์เกิดความชำรุดมากเรียนถามท่านนายกกว่าเรามิงบที่จะมาสร้างถนนใหม่หรือซ่อมแซมไหมครับ เพราะจะได้นำไปตอบคำถามประชาชนที่เรียนถามมาครับขอบคุณครับ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

นางสาวจรรยาศรี พันโบ (นายก อบต.คำโพน) - ถนนเส้นดังกล่าวคือถนนเส้น ๒๐๒ สามแยก-หินกั้ง ตอนนีเราได้ขอ
งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งงบประมาณก็ได้อนุมัติมาแล้วแต่ตอนนี้
รอแค่เงินจัดสรรที่จะนำมาพัฒนาหรือก่อสร้าง ซึ่งถนนเส้นนี้เราได้โอนให้ทาง
หลวงชนบทแต่ทางหลวงชนบทยังไม่ตอบรับเรามาแต่เบื้องต้นก็มีการคุยกัน
ซึ่งไม่เป็นทางการว่าจะมีการดำเนินการก่อสร้างให้เราในปีงบประมาณ
๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

นางสาวอารยา ฟองอ่อน (ส.อบต. ม.๖) - อยากเรียนถามท่านนายกว่ามีโครงการของหมู่ ๖ ที่พึ่งดำเนินการเสร็จคือการ
วางท่อประปาที่เมนภายในหมู่ที่ ๖ บ้านภูดานกลอย วงเงินงบประมาณ
๕๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีการดำเนินการเสร็จแล้วแต่ไม่แน่ใจว่ามีการส่งมอบงาน
หรือยัง ท่อประปาที่วางมีน้ำแตงน้ำซึมตลอดแนว จริงๆแล้วการก่อสร้างไม่
เรียบร้อยเลยระบบท่อแตกตลอดแนวเลย ซึ่งห่อถังที่มีการส่งน้ำอยู่ทางใต้
หมู่บ้าน น้ำที่ส่งออกมาจากห่อถังก็แตกหลายจุดเลยคะไม่แน่ใจว่าผู้รับเหมา
ทากาวไม่ดีหรือวางท่อตันไปเพราะช่วงที่ทำเป็นช่วงหน้าฝน ไม่แน่ใจว่าคนที่
ต้องรับผิดชอบเป็นผู้รับเหมาหรือว่าช่างอบต. อยากให้ดำเนินการแก้ไขให้
แล้วเสร็จด้วยคะ

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา) - ครับมันก็เป็นหน้าที่ของทุกคนนั่นแหละครับ ในขณะนี้ผู้รับเหมาดำเนินการ
อยู่เขาก็ต้องดำเนินการรับผิดชอบ ทางฝ่ายโยธาก็ควรออกไปดูเพื่อให้ตรงตาม
แบบที่กำหนด ท่อที่ใช้เราก็มีการกำหนดถ้าเราใช้แบบหนักก็ทนแต่ถ้าใช้แบบ
บางก็ไม่ทนเพราะถ้าน้ำที่ปล่อยมาแรงมันก็แตกหมดแหละครับ ฉะนั้นพวก
เราฝ่ายสมาชิกทั้งหลายและคณะผู้บริหารก็ต้องช่วยกันดูครับฝากท่านนายก
ไว้ให้ควบคุมดูแลให้ชาวบ้านด้วยครับ

นางสาวจรรยาศรี พันโบ (นายก อบต.คำโพน) - ในส่วนของการวางท่อประปาหมู่ที่ ๖ ก็จะแจ้งไปยังผู้รับเหมาให้เข้าไปดู
และทำการแก้ไขในส่วนที่ต้องมีการแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมอะไรคะ
ขอบคุณคะ

นายจอม บุญเมือง (ส.อบต. ม.๗) - การเดินท่อประปาหมู่ที่ ๗ ผู้รับเหมาถมท่อไม่ดีครับ ฝากท่านนายกให้
ผู้รับเหมาดำเนินการแก้ไขให้ด้วยครับ ขอบคุณครับ

นายประสิทธิ์ แสนเจริญสุข (ส.อบต. ม.๓) - โครงการก่อสร้างช่วงหลังๆมักจะมีปัญหาบ่อยๆแต่ผมว่าไม่ได้เกิดจาก
ผู้รับเหมาหรือครับ แต่น่าจะเกิดจากไม่มีช่างไปควบคุมงานมากกว่า
ยกตัวอย่างเช่นระบบบ้านคำโพนหมู่ที่ ๓ เวลาที่ผู้รับเหมาไปลงงานจะไม่มี
ช่างลงไปควบคุมการก่อสร้างไม่มีกรรมการไปดูผมก็ไม่แน่ใจเหมือนกันครับว่า
กรรมการตรวจงานอย่างไร ยกตัวอย่างหมู่ผมนี้แหละครับตั้งแต่ผู้รับเหมาเข้า
ไปดำเนินการไม่เห็นกรรมการตรวจรับงานจ้างออกไปดูหน้างาน แล้ววัด
ปริมาณดินปริมาณปูนหรือควินที่ใช้ อย่างไรก็ตามกรรมการตรวจวัดจากอะไรมี
เกณฑ์มีมาตรฐานอะไรที่ใช้ในการวัดที่ใช้ในการตรวจงานให้ผ่านครับ ผมเลย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

อยากถามท่านนายกหรือมีเกณฑ์อย่างอื่นที่ใช้ในการวิเคราะห์วินิจฉัยในการตรวจรับงานจ้างให้ผ่านเพราะว่าปัญหาที่เกิดขึ้นจากการก่อสร้างน่าจะเกิดจากช่างไม่ออกควบคุมงานและกรรมการไม่ออกดูงาน บางครั้งกรรมการทวงท่านที่ได้รับแต่งตั้งไม่รู้ตัวด้วยซ้ำว่าตัวเองเป็นกรรมการจะรู้ตัวอีกทีก็วันตรวจรับซึ่งผมก็ได้คุยกับกรรมการบางท่านอยู่ครับ ท่านก็บอกว่าบางครั้งก็ลำบากใจอยู่นะครับท่านไม่รู้ด้วยซ้ำว่าท่านเป็นกรรมการแต่พอถึงวันตรวจรับงานจ้างถึงรู้ว่าตัวเองเป็นกรรมการครับผมขอฝากถามท่านนายกเพียงแค่นี้ครับ

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- ขณะนี้หลายๆหมู่บ้านก็กำลังดำเนินโครงการไม่ว่าจะเป็นโครงการก่อสร้างหรือซ่อมแซมอะไรครับซึ่งผมก็อยากเรียนถามท่านนายกเหมือนกันหมู่บ้านผมที่มีการขุดลอกสระน้ำสาธารณะเห็นผู้รับเหมาเอาดินไปไว้จุดต่างๆในสถานที่สาธารณะไม่ว่าจะเป็นโรงเรียน วัด อยากถามท่านนายกกว่าวันไหนผู้รับเหมาจะเข้าไปเกรด หรือไปทำให้มันเป็นระเบียบเรียบร้อยเช่นจุดป่าช้าไปบ้านภูด่านกลอยถ้าสมมุติว่าประชาชนที่ใช้ในการสัญจรไปมาเกิดอุบัติเหตุตรงจุดนั้นผมคิดว่าน่าจะเสียชีวิตเลยนะครับ ซึ่งก็จะทำให้มีปัญหาต่างๆตามมาถึงองค์การบริหารส่วนตำบลของเรานะครับ เชิญท่านนายกชี้แจงครับเชิญครับ

นางสาวจรรยาศรี พันโบ (นายก อบต.คำโพน) - ตามที่ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ เรียนถาม การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างเราจะมีหนังสือแจ้งทุกครั้งค่ะ แต่กรรมการจะออกไปดูหรือไม่ไปดูก็ไม่สามารถที่จะรู้ได้เพราะการออกไปตรวจงานแต่ละครั้งกรรมการตรวจงานก็ไม่ได้แจ้งมายังนายกคะ และในส่วนที่บอกว่าเป็นการแต่ไม่รู้ตัวตัวเองเป็นกรรมการและมีความหนักใจก็ไม่เห็นกรรมการท่านไหนมีหนังสือแจ้งเข้ามาหรือว่ามีใครพูดอะไรคะ ในส่วนที่มีการขุดลอกหนองน้ำและมีการนำดินไปทิ้งตามที่สาธารณะต่างๆก็ได้เรียนถามไปยังผู้รับเหมาแล้วซึ่งได้รับคำตอบกลับมาว่าถ้าดินแห้งก็จะทำการปรับเกรด หรือเกลี่ยให้เพราะดินที่เอาไปเทเป็นโคลนค่ะก็เลยไม่สามารถเกรดได้คะ

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- โครงการขุดลอกสระน้ำสาธารณะดำเนินการขุดเสร็จแล้วใช้ไหมครับท่านนายก

นางสาวจรรยาศรี พันโบ (นายก อบต.คำโพน) - เสร็จแล้วคะ ๑ บ่อ

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- แต่ดูเหมือนคล้ายๆว่าเราไม่มีการขุดลงไปอีกนะครับเพราะเห็นว่าจะพีชขึ้นมาเยอะเลย ฝากท่านนายกดูด้วยนะครับเพราะถ้ามีการร้องเรียนขึ้นมาก็คงจะยุ่ง ผมเห็นสมัยก่อนนะครับเป็นโครงการขุดลอกห้วยหมาดำเขาก็ดำเนินการแค่ลอกคลองครับไม่มีการขุดลงเข้าไปอีก เพราะว่าลำห้วยมันลึกแล้วก็ไปปรับเกลี่ยชายฝั่งให้เรียบร้อย แต่มันไม่มีการขุดลึกครับเพราะว่าดินที่ไปขุดขึ้นมาถมปากบ่อแค่นิดเดียวแล้วที่นี้วัชพืชขึ้นครับชาวบ้านก็มีการไป

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ร้องเรียนว่าบ่อนี้ไม่ได้ขุดเขาก็ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบมาจนถึงสตง. ซึ่งก็น่าเห็นใจ สตง. นะครับเพราะช่วงนั้นผมก็เป็นสมาชิกสภาตำบลคำโพน สตง. ก็ให้พนักงานส่วนตำบลของเรามุดลงไปดิงวัชพืชที่ขึ้นมาซึ่งก็มีแต่ผือ แล้วก็มีมดมาเล่นนะครับว่าบ่อนี้ไม่ได้ขุด ก็เลยมีการเรียกเงินคืนจากคณะกรรมการตรวจรับงาน

นายวีระพงษ์ จำปานนท์ (ส.อบต. ม.๑) - ขอสอบถามท่านนายกนะครับเรื่องที่ ๑ พนักงานจ้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แม่บ้าน) ที่มีอายุไม่ถึง ๖๐ ปี ทำไม่ถึงเลิกจ้างแล้วเอาคนใหม่เข้ามาแทน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนิคม)

นางสาวจรรยาศรี พันโบ (นายก อบต.คำโพน) - เนื่องจากในแต่ละปีเรามีการประเมินพนักงานจ้างว่าสอนดีไหม ผู้ปกครองร้องเรียนไหม สนใจดูแลเด็กไหม ในส่วนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนิคมก็มีหนังสือเข้ามาหลายฉบับอยู่ค่ะ ยกตัวอย่างเช่นเปิดแอร์เย็นเกินไปผู้ปกครองเตือนแล้วไม่ฟังคุณครูไม่สนใจสอนเด็กนักเรียนซึ่งตอนนี้ก็มีเด็กนักเรียนหลายคนที่มีการย้ายโรงเรียนซึ่งเบื้องต้นนายกก็ได้มอบหมายให้ท่านรองวินาออกไปตรวจสอบว่าตามที่ผู้ปกครองร้องเรียนมาเป็นจริงหรือไม่ และในส่วนของการเลิกจ้างภารโรงหรือแม่บ้านในศูนย์คือเจ้าของตัวไม่ได้เข้ามาทำงานโดยมีการใช้ชื่อลูกในการทำสัญญา แต่ว่าแม่มาทำงานแทนซึ่งแม่ก็มีอายุเกิน ๖๐ ปีและเบื้องต้นก็ได้มีการคุยกับคุณครูที่อยู่ประจำศูนย์คุณครูก็บอกว่าไม่กล้ารับรองการปฏิบัติงาน และพอมีกิจกรรมก็ไม่สามารถเข้ามาร่วมกิจกรรมได้เนื่องจากมีอายุที่มาก ก็ไม่ใช่เฉพาะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีอายุเกินรวมถึงกู้ชีพด้วยค่ะถ้าบุคคลใดที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีองค์การบริหารส่วนตำบลของเราไม่สามารถจ้างงานได้ค่ะ

นายวีระพงษ์ จำปานนท์ (ส.อบต. ม.๑) - งานบางตัวที่มีการขออำนาจสภาให้พิจารณาอนุมัติดำเนินการก่อสร้างซึ่งบางตัวสภาไม่เห็นชอบให้ดำเนินการก่อสร้างแต่ก็ยังเห็นก่อสร้างอยู่ ยกตัวอย่างเช่นหอถังประปาที่มีการก่อสร้างทางผู้บริหารได้ขอความเห็นชอบให้สภาอนุมัติ แต่มติที่สภาไม่เห็นชอบให้ดำเนินการสร้างแต่ก็ยังเห็นฝ่ายบริหารดำเนินการก่อสร้าง มันหมายความว่าอย่างไรครับและถ้าสภาไม่อนุมัติแต่ก็ยังดำเนินการได้ ก็เลยอยากถามว่าจะถามหรือเสนอสภาทำไมครับทำไมไม่ดำเนินการเลย

นางสาวจรรยาศรี พันโบ (นายก อบต.คำโพน) - ในกรณีที่มีการก่อสร้างหอถังประปาที่ฝ่ายบริหารได้ขออำนาจจากสภาเพื่อบรรจุเข้าในระเบียบวาระการประชุม แต่สภาไม่อนุมัติ ทีมฝ่ายบริหารก็เลยเปลี่ยนจากก่อสร้างครุภัณฑ์เป็นจัดซื้อวัสดุเพราะว่าเจตนาอย่างไรงี้จะดำเนินการก่อสร้าง เนื่องจากน้ำไม่เพียงพอต่อการใช้งานของพนักงานและไม่พร้อมที่จะบริการประชาชนค่ะ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- นายวีระพงษ์ จำปานนท์ (ส.อบต. ม.๑) - การที่สภาไม่อนุมัติให้ดำเนินการก่อสร้างก็มีเหตุผลครับ ก่อนที่จะมีมติก็ได้ถามไปแล้ว ว่าน้ำที่มีอยู่ตอนนี้มีปริมาณเพียงพอต่อการใช้งานไหม ซึ่งน้ำก็เพียงพอต่อการใช้งาน และหอดังที่ใช้งานอยู่ตอนนี้ก็เพียงพอต่อการใช้งาน
- นายประสิทธิ์ แสนเจริญสุข (ส.อบต. ม.๓) - ถนนที่มีความชำรุดตอนนี้เป็นความเดือดร้อนของชาวบ้าน ซึ่งมีมานานแล้ว ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบันครับ เป็นความเดือดร้อนคนส่วนมากไม่ใช่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ผมอยากเสนอให้ท่านนายกพิจารณาซ่อมแซมเป็นการเร่งด่วน ซ่อมแซมถนนซึ่งมีหลายจุดที่เกิดความชำรุด และมีจุดที่รถเก๋งผ่านลำบากมาก ๆ เพราะว่าหลุมลึก จุดแรกคือหน้าบ้านครูเสถียร จุดที่สองก่อนถึงร้านโพธิ์ทิพย์ จุดที่สามบ้านสามแยกก่อนถึงทางโค้งครับ ผมอยากให้เล็งเห็นความสำคัญของชาวบ้าน ยากให้เห็นถึงความเดือดร้อนของชาวบ้านครับ ยากให้ท่านนายกแก้ไขจุดนี้ก่อนครับ เพราะว่าถนนเส้นดังกล่าวก็เป็นถนนหลัก ที่ประชาชนใช้สัญจรไปมา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ **ญัตติที่ ๑** ขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพนเพื่อดำเนินการโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานลม (“โครงการ”) ภายในพื้นที่เขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าดงคำเตื่อย แปลงที่ ๑

นายสุรสันต์ เวียงดรรารัตน์ (ผจก.บ พลังงานลมฯ) - กระผมมาในนามของบริษัทพลังงานลมลมตะวันออกนครรับในส่วนของการมาเข้าสภาในวันนี้จะครับทางบริษัทได้ทำหนังสือมายังองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อขอมติสภาดำเนินโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานลม และดำเนินการขออนุญาตใช้พื้นที่ต่อกรมป่าไม้ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยจะดำเนินโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานลมพื้นที่จังหวัดอำนาจเจริญ ในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าดงคำเตื่อยแปลงที่ ๑ โดยทางบริษัทได้มีการแจ้งและให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการกับชุมชนและเจ้าของพื้นที่ และฝ่ายบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้รับรู้รับทราบข้อมูลโครงการ และเรื่องที่จะขอมติสภาในการประชุมครั้งนี้แล้วสำหรับพื้นที่พลังงานลม ในประเทศไทยก็มีไม่กี่พื้นที่นะครับที่จะสามารถใช้พลังงานลม ผลิตกระแสไฟฟ้าได้ ซึ่งอำนาจเจริญก็เป็นหนึ่งในนั้นที่สามารถผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลมได้ และในการพัฒนาโครงการเราจะใช้เวลาในการพัฒนาประมาณ ๔-๕ ปี แบ่งออกเป็น ๔ ระยะนะครับ ระยะที่ ๑ คือระยะชี้แจงและให้ข้อมูลโครงการกับประชาชนและหน่วยงานในพื้นที่ โดยการทำประชาคมหมู่บ้านและให้ข้อมูลพื้นที่ที่คาดว่าจะทำการติดตั้งกังหัน แผนการดำเนินการและแผนการก่อสร้างต่างๆ ระยะที่ ๒ คือการขออนุญาตใช้พื้นที่ซึ่งในพื้นที่นี้ เป็นพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าดงคำเตื่อย แปลงที่ ๑ เจ้าของพื้นที่ คือกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บริษัทก็

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

จะต้องดำเนินการขออนุญาตกับกรมป่าไม้ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในขั้นตอนการขออนุญาตจะใช้ระยะเวลานานพอสมควร แล้วก็เข้าสู่ระยะที่ ๓ คือระยะก่อสร้าง ใช้ระยะเวลาประมาณ ๑ ปีถึงปีครึ่งครับ สำหรับช่วงนี้ก็จะมีการขอมติสภาอีกครั้งเพื่อขอดำเนินการก่อสร้าง และระยะที่ ๔ คือระยะเวลาดำเนินการ จะใช้เวลาดำเนินโครงการ อยู่ในพื้นที่ประมาณ ๒๕ ปี ปัจจุบันเรามีการติดตั้งอุปกรณ์เสาวัดศักยภาพลมเพื่อการศึกษาข้อมูลในพื้นที่ ส่วนใหญ่ต้นลมก็จะอยู่ในพื้นที่ของตำบลคำโพน แล้วก็จะมีเขตพื้นที่ตำบลหนองข่า ในการดำเนินโครงการผลประโยชน์ที่พื้นที่จะได้รับ เมื่อโครงการเข้ามา ก็จะมีเรื่องการปรับปรุงถนน การสร้างสายส่ง ชุมชนเองก็จะได้ผลประโยชน์เรื่องของถนนหนทางที่มีการสร้างหรือปรับให้ใหญ่ขึ้นดีขึ้นนะครับ สำหรับหลักการทำงานของกังหันลม โดยทั่วไปพลังงานลมเป็นพลังงานที่บริสุทธิ์ไม่มีการเผาไหม้การที่จะเกิดไฟฟ้าได้คือจะมีลมพัดแล้วก็หมุนซึ่งไม่มีการเผาไหม้ใดๆ และก็ไม่มีมลพิษของเสียออกมาส่วนวัสดุที่ใช้ก็จะมีแค่เหล็ก ปูนและไฟเบอร์ ก็จะไม่มีการปล่อยของเหลวใดๆ ออกมาส่วนเรื่องผลกระทบก็จะมีทั้งทางบวกและทางลบ สำหรับทางลบที่อาจเกิดขึ้นก็คือจะมีเรื่องของเสียงใบพัดของกังหันบ้าง แต่การออกแบบที่ตั้งโครงการบริษัทได้ออกแบบตำแหน่งกังหันลมให้อยู่ห่างจากพื้นที่ชุมชนหรือหมู่บ้าน ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ เมตร ซึ่งระยะห่างไม่กระทบกับชุมชน พื้นที่ที่จะดำเนินโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานลม จะครอบคลุมพื้นที่ ๗ หมู่บ้านด้วยกัน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านสามแยกหมู่ที่ ๒ บ้านโคกอีราชม หมู่ที่ ๓ บ้านคำโพนหมู่ที่ ๕ บ้านนิคม หมู่ที่ ๗ บ้านดอนนกกุง หมู่ที่ ๙ บ้านคำโพนและหมู่ที่ ๑๐ บ้านพุทธศิลป์ ก็จะได้รับผลประโยชน์ทั้งเจ้าของที่ดินโดยตรงและผลประโยชน์รวมของท้องถิ่น ผลประโยชน์รวมก็จะเป็นถนนหนทางที่ดีขึ้น ท้องถิ่นมีรายได้การจัดเก็บภาษีโครงการ มีการจ้างงานในพื้นที่ ซึ่งนโยบายของบริษัทจะจ้างบุคลากรในพื้นที่ก่อนเว้นแต่ในพื้นที่ที่มีบุคลากรไม่เพียงพอถึงจะมีการจ้างบุคลากรภายนอกแล้วก็พัฒนาพื้นที่เป็นที่ท่องเที่ยว เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าที่จะได้รับการจัดสรรมาพัฒนาในพื้นที่ ซึ่งเป็นเงินที่บริษัทจ่ายให้กับสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน เข้ากองทุนพัฒนาไฟฟ้า แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง ด้วยกัน คือช่วงก่อสร้าง ประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท/เมกะวัตต์ต่อปี ก็จะอยู่ที่ ประมาณ ๔.๕ ถึง ๙ ล้านบาทต่อปี และช่วงดำเนินโครงการจ่าย ๑ สตางค์ต่อหน่วยไฟฟ้า ซึ่งจะขึ้นอยู่กับหน่วยการผลิตไฟฟ้า ประมาณ ๒ - ๔ ล้านบาทต่อปี โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบจะเป็นผู้จัดสรร และนอกเหนือจากเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้า บริษัทก็มีการสนับสนุนกิจกรรมในพื้นที่ และอาจจัดให้มีรถนำเที่ยวในชุมชนเพื่อให้เกิดรายได้ในชุมชน ส่วนเจ้าของที่ดินก็จะได้รับค่าชดเชยค่าเสียหายเกี่ยวกับพืชผลซึ่งก็จะเป็นข้อตกลงระหว่างบริษัทกับเจ้าของที่ดิน จะไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลตรงนี้ได้นะครับ ซึ่งเบื้องต้นเราก็ได้มีการ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ประชาคมกับประชาชนในพื้นที่ตำบลคำโพนและพื้นที่หนองข่าซึ่งก็มีทั้งผู้
ที่เห็นชอบและไม่เห็นชอบ แต่โดยเสียงส่วนมากก็มีมติเห็นชอบให้
บริษัทดำเนินโครงการในพื้นที่ บริษัทจึงได้นำดินนั้นเข้ามาขอมติในที่
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คำโพนในวันนี้ครับ ครบก็มี
ข้อมูลที่จะนำเสนอเพียงเท่านี้ครับ

นายวิระพงษ์ จำปานนท์ (ส.อบต. ม.๑) - อยากเรียนถามว่ากรณีที่มีปัญหาซึ่งเกิดจากการผลิตพลังงานไฟฟ้าจาก
กังหันลม บริษัทกังหันลมฯจะร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการ
ดำเนินการแก้ไขไหมครับ

นายสุรสันต์ เวียงดาร์รัตน์ (ผจก.บ.พลังงานลมฯ) - เวลาเกิดปัญหาในส่วนในพื้นที่ที่เป็นของกรมป่าไม้จะมี
เอกสารอยู่ฉบับหนึ่งซึ่งเป็นบันทึกแก้ไขปัญหาราษฎรข้อความในเอกสาร
ตัวนี้จะระบุไว้เลยว่าปัญหาที่เกิดขึ้นใดๆต่อราษฎรหรือมีผลกระทบกับ
ชุมชนบริษัทต้องเป็นผู้รับผิดชอบซึ่งทางบริษัทจะมีการเซ็นบันทึก
ข้อตกลงร่วมกับกรมป่าไม้ซึ่งก็จะมีเจ้าหน้าที่ของป่าไม้ หรือนายกหรือ
ประธานสภาหรือผู้ใหญ่บ้านเซ็นเป็นพยานเพื่อที่จะยื่นให้กับกรมป่าไม้
ต่อไปว่าถ้าเกิดผลกระทบขึ้นมาบริษัทต้องเป็นคนรับผิดชอบซึ่งจะไม่ให้
องค์การบริหารส่วนตำบลหรือกลุ่มป่าไม้เป็นคนรับผิดชอบครับผม

นายประสิทธิ์ แส่นเจริญสุข - ในการยื่นญัตติเพื่อขอมติที่ประชุมในครั้งนี้คือการก่อสร้างหรือ
ว่าดำเนินการทั้งหมดของโครงการ หรือว่าจะมาขอมติดำเนินการก่อสร้าง
โครงการอีกครั้ง

นายสุรสันต์ เวียงดาร์รัตน์ (ผจก.บ.พลังงานลมฯ) - ในการยื่นเสนอขอญัตติในครั้งนี้จะเป็นการขอมติในหัวข้อ
ต่อไปนี้ครับ ๑. ขอมติความเห็นชอบในการดำเนินการติดตั้งเสาวัดลม
๒. มติความเห็นชอบในการดำเนินการพัฒนาและก่อสร้างโครงการผลิต
ไฟฟ้าพลังงานลม ๓. ขอมติความเห็นชอบในการดำเนินการขออนุญาตใช้
พื้นที่ต่อหน่วยงานเช่นกรมป่าไม้เป็นต้นและหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
รวมถึงหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจการอนุญาตใช้พื้นที่ ๔. ขอมติความ
เห็นชอบในการดำเนินการถนนระบบไฟฟ้าการปักเสาพาดสายหรือการ
ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องและรวมถึงการขออนุญาตต่างๆที่เกี่ยวกับ
การดำเนินการโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานลมจนบรรลุวัตถุประสงค์
๕. ขอมติความเห็นชอบในการดำเนินการต่างต่างกันเกี่ยวกับการ
ประกอบกิจการไฟฟ้าและการขออนุญาตประกอบกิจการพลังงาน ๖. ขอ
มติความเห็นชอบในการไม่พิจารณาให้มติความเห็นชอบโครงการอื่นที่มี
ลักษณะเดียวกันกับบริษัทหรือมีลักษณะเข้าข่ายกิจกรรมลักษณะ
เดียวกัน ทับซ้อนพื้นที่โครงการหรือตั้งอยู่ใกล้โครงการเกินกว่ากฎหมาย
กำหนดกรณีมีโครงการอื่นมาขอมติความเห็นชอบภายหลังต้องแสดง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

หลักฐานหนังสือให้ความยินยอมจากบริษัทผู้ได้รับมติความเห็นชอบอยู่ก่อนมาแสดงก่อนของมติความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน ๗. ขอสงวนสิทธิ์ในการโอนสิทธิ์และหน้าที่ที่ได้รับจากคำขอนี้ไปยังบริษัทลูกหรือบริษัทในเครือที่จะมีการจัดตั้งขึ้นเพื่อรับผิดชอบในการพัฒนาโครงการนี้ต่อไปโดยผู้รับโอนจากปฏิบัติตามเงื่อนไขตามที่ได้รับมติความเห็นชอบทุกประการ แต่เมื่อมีการดำเนินการก่อสร้างจริง ๆ ก็จะมีการขออนุมัติจากสภา ซึ่งก่อนที่จะดำเนินการก่อสร้างก็จะมีการชี้แจงว่าจะมีทั้งหมดกี่ตัน ใช้ดินกั้นห้วยหืออะไร ความสูงเท่าไรหรือความชัดเจนในเรื่องแนวกั้น ในมติเราขอดำเนินการก่อสร้างจริงแต่ถ้ามีการก่อสร้างเราก็จะมีการขอมติอีกครั้งเพื่อชี้แจงรายละเอียดอีกครั้งครับ

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

มติที่ประชุม

- ขอมติที่ประชุมให้บริษัทพลังงานลมตะวันออก จำกัดดำเนินการโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานลม(“โครงการ”) ภายในพื้นที่เขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าดงคำเดื่อย แปลงที่ ๑

เห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ ท่าน (ประธานสภา)

๔.๒ ยุติที่ ๒ ขอความเห็นชอบโครงการงานอาคารบังคับน้ำห้วยเอียนดอน โครงการชลประทานอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จังหวัดอำนาจเจริญ

นายประสิทธิ์ แสงเจริญสุข (ส.อบต. ม.๓)

- ตอนนี้มีแค่เอกสารโครงการอยากให้ผู้ที่ประสานหรือผู้ที่รับเรื่องมาชี้แจงรายละเอียดว่าที่ไปที่มาของโครงการมาอย่างไรและจุดที่จะทำการสร้างโครงการอยู่ตรงไหนครับ และเจ้าหน้าที่ได้มีการประชุมชาวบ้านหรือยัง

นางสาวจรรยาศรี พันโบ (นายก อบต.คำโพน)

- ลักษณะการก่อสร้างจากคล้ายๆกับอาคารบังคับน้ำของหมู่ที่ ๖ สถานที่ตั้งอยู่ที่หมู่ ๙ บ้านคำโพน จุดเริ่มต้นของโครงการจะเป็นของผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙ ลำห้วยนี้จะไปถึงลำห้วยผีหลอกติดกับบ้านนิคมหมู่ที่ ๕ จุดเริ่มต้นของโครงการจะอยู่ที่นายอุดมศักดิ์ วงศ์เทพ ซึ่งกลุ่มชลประทานจะเป็นผู้ดำเนินการก่อสร้างแต่ที่มีการนำเสนอเข้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพนเพื่อให้สภาทราบว่ามีการดำเนินการก่อสร้างซึ่งมีการประชุมจากชาวบ้านเรียบร้อยแล้วเนื่องจากชาวบ้านเรียกร้องให้ดำเนินการก่อสร้างเพื่อใช้ในการทำเกษตรและเพื่อใช้ในการดำรงชีพต่อไป

นายธีรวัฒน์ ฟองน้อย (ส.อบต. ม.๑๐)

- ในการก่อสร้างโครงการบังคับน้ำห้วยเอียนดอนระหว่างโครงการที่มีการก่อสร้างก็จะกินพื้นที่ของชาวบ้านที่ทำเกษตรซึ่งขอสอบถามว่าชาวบ้านยินยอมหรือรับทราบแล้วหรือไม่ครับ เพื่อที่จะไม่ให้มีปัญหาในอนาคต

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- ขอสอบถามท่านธีรวัฒน์ ฟองน้อย (ส.อบต. ม.๑๐) การก่อสร้างโครงการมีพื้นที่ของประชาชนหมู่ที่ ๑๐ ไหมครับ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

นายธีรวัฒน์ ฟองน้อย (ส.อบต. ม.๑๐)

- ไม่มีครับ

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- ถ้าไม่มีก็จะไม่มีการออกประชาคมในหมู่ที่ ๑๐ ครับ

นายวิระพงษ์ จำปานนท์ (ส.อบต. ม.๑)

- ตามที่ท่านธีรวัฒน์ ฟองน้อย ส.อบต. ม.๑๐ ถาม คือถามภาพรวมครับ ว่ามีการประชาคมประชาชนในหมู่บ้านหรือหยัง เพราะกลัวว่าประชาชนจะได้รับผลกระทบตามมา เพราะช่วงนี้ก็เป็นหน้าฝนทำไมต้องทำช่วงนี้ ยกตัวอย่างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลของเรา มีการขุดลอกสระน้ำ สาธารณะก็มีเสียงวิพากษ์วิจารณ์มาครับ เพราะมีทั้งข้อดีและข้อเสียครับ

นายประสิทธิ์ แสนเจริญสุข (ส.อบต. ม.๓)

- ตามที่ท่านธีรวัฒน์ ฟองน้อย ส.อบต. ม.๑๐ ถาม คือถามภาพรวม เพื่อประชาชนที่ไม่ได้เข้าร่วมประชาคม แต่มีพื้นที่ติดกับโครงการที่จะก่อสร้างว่าจะมีปัญหาตามมาที่หลังไหมถ้ามีการคัดค้าน เพราะว่าหมู่ที่ ๓ เคยมีการร้องเรียนมาแล้วเรื่องถึงอำเภอหรือจังหวัดนี้แหละครับไม่แน่ใจ ท่านธีรวัฒน์ ฟองน้อย ก็เลยถามว่ามีการประชาคมแล้วหรือยังก่อนที่จะมีการนำเสนอเข้าที่ประชุมสภาเพื่อที่จะได้ดำเนินการต่อไป

นางสาวอารยา ฟองอ่อน (ส.อบต. ม.๖)

- ขอทำความเข้าใจกับท่านสมาชิกทุกท่านนะคะ ขั้นตอนการทำงานของกรมชลประทานคือขั้นแรกกรมชลฯจะมาขอมติที่ประชุมเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างและจะมีการขอดำเนินการในอีกหลายๆขั้นตอนต่อไป จะมีการประชาคมกับประชาชนที่มีพื้นที่ติดกับลำห้วยทั้งสองข้างกรมชลฯ จะมีแบบสอบถามมาว่าเราจะได้รับผลกระทบอะไรบ้างซึ่งประชาชนทั้งสองข้างต้องเซ็นยินยอมหมดทุกคนเขาถึงจะสามารถดำเนินการได้ ยกตัวอย่างเช่นบ้านภูตานกลอย โครงการที่จะดำเนินการ ใกล้จะเสร็จแล้ว กรมชลฯจะมีการกักเก็บน้ำมาให้ถ้ามีการล้นสปริงแล้วเขาจะมีการปล่อยออกคือจะมีน้ำหนุ่นทั้ง ๒ ข้าง โครงการก่อสร้างไม่มีผู้รับเหมากรมชลฯจะเป็นคนทำเองเท่าที่ทราบเพราะว่าดิฉันก็มีที่ดินติดกับลำห้วยคะ ถ้าเราอยากทราบถึงผลกระทบในการก่อสร้างโครงการเราก็สามารถสอบถามกรมชลฯได้คะในวันที่เขาออกมาประชาคม วันที่เขานำเข้าที่ประชุมเพราะอยากขออนุมัติดำเนินการคะ และจะมีการขออนุญาตอีกหลายๆขั้นตอนคะ

นายจันทิ ประชุมเหล็ก (ส.อบต. ม.๕) - ผมว่าการก่อสร้างโครงการเป็นการเปลืองงบประมาณเฉยๆครับ

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- มีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายอีกไหมครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมมติเลยนะ ครับ ขอมมติที่ประชุมดำเนินโครงการก่อสร้าง โครงการงานอาคาร บังคับน้ำห้วยเย็นตอน โครงการชลประทานอำนาจเจริญ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จังหวัดอำนาจเจริญ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ ท่าน (ประธานสภา)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

๔.๓ **ญัตติที่ ๑** ญัตติขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ขั้นรับหลักการ) เชิญนางสาวจรรยาศรี พันโบ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพนชี้แจงครับ

นางสาวจรรยาศรี พันโบ (นายก อบต.คำโพน) เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่านคะ ดิฉันนางสาวจรรยาศรี พันโบ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน เนื่องจากปีนี้ระบบ e-LAAS Server มีปัญหา อยู่ระหว่างการนำเข้าข้อมูล ซึ่งจะไม่รู้สถานการณ์คลังของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คะ จึงขอเรียนชี้แจงต่อที่ประชุมสภาดังนี้คะ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน โครงการ รวม บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน โครงการ รวม บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๘,๑๗๐,๓๐๑.๓๓ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑๐๘,๐๐๓.๑๒	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๐๙,๓๖๖.๙๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๗๑,๙๖๖.๑๔	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๑๘,๙๐๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๗๑,๔๔๕.๐๐	บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๒,๕๔๔,๖๔๕.๔๘	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๕,๑๔๕,๙๗๔.๖๙	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๖,๐๔๓,๒๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๕,๗๒๒,๖๓๔.๑๒ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๒,๖๖๗,๓๙๓.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๓,๘๑๘,๓๑๒.๘๙	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๓,๑๘๒,๐๗๕.๒๓	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๓,๗๙๔,๖๐๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๒๖๐,๒๕๓.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน
อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๒,๖๖๗,๓๙๓.๐๐	๑๕,๓๕๔,๒๕๐.๐๐	๑๗,๑๙๖,๙๘๖.๐๐
งบบุคลากร	๑๓,๘๑๘,๓๑๒.๘๙	๑๘,๕๕๘,๖๓๐.๐๐	๒๑,๘๒๙,๘๖๗.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๓,๑๘๒,๐๗๕.๒๓	๑๑,๓๙๘,๓๒๐.๐๐	๑๑,๔๕๙,๐๓๗.๐๐
งบลงทุน	๓,๗๙๔,๖๐๐.๐๐	๓,๙๙๑,๐๐๐.๐๐	๒,๖๕๔,๘๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๒๖๐,๒๕๓.๐๐	๒,๖๙๗,๘๐๐.๐๐	๒,๒๓๐,๘๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๕,๗๒๒,๖๓๔.๑๒	๕๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๕,๓๗๑,๔๙๐.๐๐

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- รับ รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน
เชิญท่านนายก ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและงบประมาณครับ เชิญครับ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

- ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

นางสาวจรรยาศรี พันโบ (นายก อบต.คำโพน) – ขอชี้แจงรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้ค่ะ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน
อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๘,๓๗๕,๙๕๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๑๗,๑๙๖,๙๘๖	บาท
งบกลาง	รวม	๑๗,๑๙๖,๙๘๖	บาท
งบกลาง	รวม	๑๗,๑๙๖,๙๘๖	บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	๒,๐๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่สำนักงาน
กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค ธนาครออม
สิน ซึ่งกู้เพื่อก่อสร้าง ถนน ก่อสร้างหอดัง
ประปา และก่อสร้างสะพาน โดยที่ประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน ได้มีมติ
เห็นชอบให้กู้เงินเมื่อคราวประชุม สมัย
สามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อ
วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ และการประชุม
วิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อ
วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และสัญญากู้
เงินสำนักงานกองทุนพัฒนาเมืองใน
ภูมิภาค ธนาครออมสิน เลขที่ ร.
๑๒/๒๕๖๕ ลง
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ และหนังสือ
อนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน กู้
เงินตามหนังสืออำเภอปทุมราชวงศา ด่วน
ที่สุด ที่ อจ ๐๐๒๓๓ ๙/๓๑๑๓ ลง
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ค่าชำระดอกเบี้ย

จำนวน

๒๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยให้แก่สำนักงาน
กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค ธนาคารออม
สิน ซึ่งกู้เพื่อก่อสร้าง ถนน ก่อสร้างหอดัง
ประปา และก่อสร้างสะพาน โดยที่ประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน ได้มีมติ
เห็นชอบให้กู้เงินเมื่อคราวประชุม สมัย
สามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อ
วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ และการประชุม
วิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อ
วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และสัญญากู้เงิน
สำนักงานกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค ธนาคาร
ออมสิน เลขที่ ร.๑๒/๒๕๖๕ ลง
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ และหนังสือ
อนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน กู้
เงินตาม หนังสืออำเภอปทุมราชวงศา ด่วน
ที่สุด ที่ อจ ๐๐๒๓.๙/๓๑๑๗ ลง
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน

๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม
ของพนักงานจ้าง สำหรับนายจ้างและ
ผู้ประกันตนขององค์การบริหารส่วนตำบลคำ
โพน เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน
ประกันสังคมในส่วนของนายจ้างในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง
-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.
อบต.ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลง
วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ,
-พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๘
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.
๒๕๓๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔)พ.ศ.
๒๕๕๘

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือ สูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๓๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

๑๐,๓๑๐,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับ อบต.ไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ ฯลฯ (ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่งพ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.๒๕๔๒, ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๓๐ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน ๓,๓๒๑,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพคนพิการ ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับ อบต.แล้ว (ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่งพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.

๒๕๔๒ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๓๐ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ ฯลฯ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ที่จดทะเบียนตามกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ๐๘๑๐.๖/ว ๒๙๒๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

๑๓๙,๙๘๖ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฉุกเฉินที่มีสา
ธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อน
ของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกัน
และแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหล
หลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย
และไฟป่า ฯลฯ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วน
มาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๖๖๗ ลง
วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕ หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วน
มาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๓๕๘ ลง
วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วน
มาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๒๒๔ ลง
วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท ๐๘๙๑.๒/ว ๑๕๘๔ ลง
วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๒/ว ๓๓๑๔ ลง
วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๗ หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๒/ว๗๖ ลง
วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละ ๒ ของ
ประมาณการรายรับ ทุกประเภทตาม
ข้อบัญญัติงบประมาณจ่าย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ  (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ  (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ  (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงิน
ที่มีผู้กู้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้อง
นำมารวมคำนวณ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๐ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๘)พ.ศ.๒๕๕๖

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

-เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจาก
ประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี สมทบเข้าเป็นกองบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลง
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เงินสมทบเข้าบัญชีระบบหลักประกันสุขภาพ
ระดับท้องถิ่นหรือองค์การบริหารส่วนตำบลคำ
โพน

จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้าบัญชีระบบ
หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน จังหวัด
อำนาจเจริญ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ
กองทุน พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ
ที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕-ประกาศคณะกรรมการ
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์
เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ
หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ
พื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
ที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลง
วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓

เงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล(ก.ส.ต.) จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการ
องค์การบริหารส่วนตำบล(ก.ส.ต.) ตาม
ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินทุน
ส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๓ ให้องค์การ
บริหารส่วนตำบลทุกแห่งจัดส่งเงินจำนวนร้อยละ
ห้าของเงินสะสมเป็นประจำทุกปีไปยัง
ประธาน อ.ส.ต.ภายในเดือนมกราคมของทุก
ปี เว้นแต่ในปีใดที่มีเงินสะสมคงเหลือไม่ถึง
หนึ่งแสนบาทจะไม่นำฝากเข้าเงินทุนก็ได้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๙,๐๗๒,๑๑๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๖,๓๒๑,๗๑๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๔๒๕,๙๒๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	๖๙๕,๕๒๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ คณะ
ผู้บริหาร จำนวน ๓ คน ดังนี้
(๑) จ่ายเป็นค่าตอบแทนให้นายกองการ
บริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือนๆ
ละ ๒๗,๖๐๐ บาท
(๒) จ่ายเป็นค่าตอบแทนให้รองนายกองค์การ
บริหารส่วน
ตำบล ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน ๆละ ๑๕,๑๘๐
บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
 ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
 ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.
 ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งคณะ

ผู้บริหาร จำนวน ๓ คน ดังนี้

(๑) นายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน ๑๒ เดือนๆ

ละ ๔,๐๐๐ บาท

(๒) รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือนๆ

ละ ๓,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.

๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง

นายก จำนวน ๓ คน ดังนี้ (๑) นายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือนๆ

ละ ๔,๐๐๐ บาท

(๒) รองนายกองค์การบริหารส่วน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ตำบล จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือนๆ

ละ ๓,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.

๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

๑๑๕,๙๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล เดือน

ละ ๙,๖๖๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.

๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/
เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๑,๓๗๔,๔๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่

- ประธานสภาฯ จำนวน ๑๒ เดือนๆ

ละ ๑๕,๑๘๐ บาท

- รองประธานสภาฯ จำนวน ๑๒ เดือนๆ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ละ ๑๒,๕๖๐ บาท

- สมาชิก

สภา ฯ จำนวน ๘ คน จำนวน ๑๒ เดือนๆ

ละ ๙,๖๖๐ บาท

- เลขานุการสภา ฯ จำนวน ๑๒ เดือนๆ

ละ ๙,๖๖๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.

๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๓,๘๙๕,๗๙๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒,๓๔๓,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้น

เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

- นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง (ปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบล) จำนวน ๑อัตรา

- หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับ

ต้น) จำนวน ๑อัตรา

- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑อัตรา

- นิติกรชำนาญการ จำนวน ๑อัตรา

- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๑อัตรา

- เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-

๒๕๖๙)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๗๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงิน
เพิ่ม ดังนี้

๑.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

๒.เงินค่าตอบแทนรายเดือน

๓.เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-
๒๕๖๙)

-ซึ่งมีสิทธิเบิกตาม ประกาศ ก.

กลาง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือน ลง

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือ

สำนักงาน ก.กลาง ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลง

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ และตามประกาศ

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและ

พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลง

วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๒๕๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงาน
ส่วนตำบล ดังนี้

-นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง(ปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบล) จำนวน ๑๒ เดือนๆ

ละ ๘,๐๐๐ บาท

-นักบริหารงานทั่วไประดับต้น (หัวหน้าสำนัก

ปลัด) จำนวน ๑๒ เดือนๆละ ๓,๕๐๐ บาท

-นิติกรชำนาญ

การ จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)
- ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการกลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๙๕๘,๕๙๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินปรับปรุง
ค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

- ๑.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย
เจ้าหน้าที่ธุรการ
 - ๒.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงาน
ขับรถ
 - ๓.พนักงานจ้างทั่วไป ภารโรง
 - ๔.พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป
 - ๕.พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไปช่วยงาน
ประชาสัมพันธ์
 - ๖.พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติงานกิจการสภา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

๑๖๘,๐๐๐ บาท

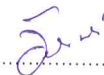
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

-ซึ่งมีสิทธิเบิกตาม ประกาศ ก.
กลาง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือน ลง
วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือ
สำนักงาน ก.กลาง ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลง
วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ และตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและ
พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลง
วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

งบดำเนินงาน	รวม	๒,๖๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๐๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความ รับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน มาก ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๕๘ ลง วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ ประกอบหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบสวนวินัย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๓๘๑ ลง วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

- ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
เลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลคำ
โพน เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและ
กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เป็นต้น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด พ.ศ. ๒๕๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๕๖๓

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
เลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลคำ
โพน เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและ
กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เป็นต้น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด พ.ศ. ๒๕๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๕๖๓

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล และพนักงานจ้าง
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการของ อบท. พ.ศ.๒๕๕๙

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/
ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตาม
ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด (ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และเบิกจ่ายอัตราเงิน
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนตามหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๐๓/ว ๑๓๑๘ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม
๒๕๕๙ เบิกตามอัตราที่กรมบัญชีกลางกำหนด
ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลง
วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน)
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่
นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิก
ได้ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด (ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และเบิกจ่าย
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุดที่ มท ๐๘๐๓/ว ๑๓๑๘ ลง
วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เบิกตามอัตราที่
กรมบัญชีกลางกำหนดด่วนที่สุด
ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลง
วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน)

ค่าใช้จ่าย

รวม

๙๙๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๒๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้าง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประ

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เหมาะที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้าย
อื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าจ้าง
เหมาะถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปก
หนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ และ
วารสาร อบต.สัมพันธ์ จ้างบุคคลธรรมดาดูแล
รักษาความสะอาดภายในบริเวณที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน ค่าจ้างเหมา
บุคคลธรรมดาดูแลระบบประปา ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน เป็นการ
ประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การประชุมสภา
ท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น
ตั้งขึ้น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ค่ารับรอง

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการของ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และ พวงมาลา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาหรือจัดซื้อ

พวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของคณะ

ผู้บริหาร และสมาชิกสภา พนักงานส่วน

ตำบล พนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด กรณีที่

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน ไม่ได้เป็น

หน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความ

จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน

ตำบลคำโพนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงาน

อื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

โครงการการเลือกตั้งนายและสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

ผู้บริหาร หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการ

จัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้

สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายใน

การจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์

บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่า

ทำงานสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่าย

อื่น ๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๕๐๔๙ ลง

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลง

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

โครงการให้ความรู้ด้านกฎหมาย

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้ด้าน
กฎหมาย ให้แก่ผู้บริหารสมาชิกและพนักงาน
ของ อบต.คำโพน ประชาชนทั่วไป เช่น ค่าจ้าง
เหมาทำป้ายโครงการ ค่าประกอบการ ค่า
วิทยากร ฯลฯเป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) หน้าที่ ข้อ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๑๐.๓/

ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อต่อต้าน
การทุจริต

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม
และจริยธรรมเพื่อต่อต้านการ

ทุจริต ให้แก่ ผู้บริหารสมาชิกและพนักงาน

ของ อบต.คำโพน ฯลฯ (ปรากฏในด้านบริหาร

ทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร

ทั่วไป) เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ -

๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๘ ข้อ ๓๘

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๑๐.๓/

ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ
ผู้บริหาร,ส.อบต.,พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้าง

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไป
ตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ -
๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๒ ๗ ลำดับที่ ๕
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๑๐.๓/
ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ค่าวัสดุ

รวม ๕๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อย่อยเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้
ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กุ
ญแจ ธงชาติ เครื่องตัดกระดาษ สมุดประวัติ
ข้าราชการ สิ่งพิมพ์ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ ใน
สำนักปลัด งานพัฒนาชุมชน งานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย งานกิจการสภาและงาน
อื่นที่อยู่ในสังกัดสำนักปลัด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้
ต่างๆ เช่น แบริ่ง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ผ้า
ปูโต๊ะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้
กับรถจักรยานยนต์, รถยนต์ส่วนบุคคล
, รถดับเพลิง ของ อบต. เครื่องตัดหญ้า แก๊ส
หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
เบนซิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/
ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ
คอมพิวเตอร์ เช่น เมาส์ หมึก
เครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ หรือวัสดุที่เกี่ยวข้องกับ
คอมพิวเตอร์ ฯลฯ เพื่อใช้ในสำนักปลัด งาน
พัฒนาชุมชน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัย งานกิจการสภา และงานอื่น ๆ ที่สังกัด
สำนักปลัด

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ค่าสาธารณูปโภค**รวม ๙๒๐,๐๐๐ บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบจากองค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการโทรศัพท์**จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับท้องที่การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในค่านับบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา**องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน**

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๗๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ดำบล ค่าติดตั้ง รวมถึงค่าธรรมเนียม บำรุงรักษา ค่าเช่าหมายเลข ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕		
งบลงทุน	รวม	๖๘,๔๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๖๘,๔๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน	๒๔,๙๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมค่าติดตั้ง -เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง		

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

- ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
 (นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
 เลขานุการสภา อบต.คำโพน

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/

ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

จัดซื้อแก๊วสำหรับสำนักงาน

จำนวน

๓,๕๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อแก๊ว

สำนักงาน คุณลักษณะดังนี้

๑. พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กและไม้บุพองน้ำหุ้มหนัง
สังเคราะห์

๒. ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป แข็งแรงรองรับแขน
ได้อย่างมั่นคง

๓. ขาพลาสติก ๕ แฉกช่วยกระจายน้ำหนักเพิ่มความ

มั่นคงของฐาน ล้อพลาสติกคู่ สีดำ

๔. สามารถหมุนแก๊วได้รอบตัว ๓๖๐ องศา หันปรับ

ทิศทางได้ง่ายไม่ต้องยกเปลี่ยนทิศทาง

๕. ปรับระดับแก๊วระบบ Gas Lifting ให้ความรู้สึกเวลา

นั่งนิ่มนวล แก๊วไม่ติด-ตังขณะปรับระดับความสูง

๖. ปรับระดับความสูงของแก๊วได้ ระหว่าง ๘๗-๙๗ ซม.

๗. รองรับน้ำหนักได้สูงสุด ๘๐ กก.

๘. ขนาดสินค้า (กว้าง x ลึก x สูง) : ๕๖ x ๖๑ x ๘๗-

๙๗ ซม. / ตัว

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/

ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง

จำนวน

๒๔,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ กระทรวง ict เกณฑ์ราคา

กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑ เครื่อง

-เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ กระทรวงict เกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/
ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบเงินอุดหนุน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัด
อำนาจเจริญ ให้กับเทศบาลตำบลห้วย

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ
ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ ให้กับเทศบาล
ตำบลห้วย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม ๒๗๖,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๒๑๖,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒๑๖,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล จำนวน ๑ อัตรา คือ นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนชำนาญการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

งบดำเนินงาน

รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประชุมประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดประชุมประชาคมและจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๗/

ว ๓๔๐๒ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

โครงการอบรมส่งเสริมความรู้ด้านการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมความรู้ด้านการ
จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้กับผู้บริหาร พนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และ
ประชาชน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
วิทยากร ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/

ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

งานบริหารงานคลัง

รวม ๕,๗๒๕,๙๒๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๒,๗๓๔,๐๒๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๒,๗๓๔,๐๒๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๘๕๒,๐๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน
ประจำปีให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

- นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน ๑
อัตรา

- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญ
การ จำนวน ๑ อัตรา

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญ
งาน จำนวน ๑ อัตรา

- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญ
งาน จำนวน ๑ อัตรา

- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญ
งาน จำนวน ๑ อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน

ประจำปีให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

- นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน ๑
อัตรา

- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญ
การ จำนวน ๑ อัตรา

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญ
งาน จำนวน ๑ อัตรา

- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญ
งาน จำนวน ๑ อัตรา

- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญ
งาน จำนวน ๑ อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม ดังนี้

๑.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

๒.เงินค่าตอบแทนรายเดือน

๓.เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

-ซึ่งมีสิทธิเบิกตาม ประกาศ ก.กลาง เรื่อง กำหนด

หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน

ท้องถิ่น ได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.

กลาง ที่ มว ๐๘๐๑.๓/ว ๒๘ ลง

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ และตามประกาศ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงาน
จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครอง
ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วน
ตำบล ดังนี้

- นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกอง
คลัง) จำนวน ๑๒ เดือนๆละ ๓,๕๐๐ บาท เป็น
เงิน ๔๒,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕)
- ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐาน
การกลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) ลง
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๗๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินปรับปรุง
ค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป ดังนี้
- ๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
การเงินและบัญชี
- ๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
พัสดุ
- ๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
จัดเก็บรายได้
- ๔. พนักงานจ้างทั่วไป คนงานปฏิบัติงานแผนที่ภาษี
- ๕. พนักงานจ้างทั่วไป คนงานปฏิบัติงานธุรการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

งบดำเนินงาน

รวม ๒,๙๓๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ
การแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตาม
หลักเกณฑ์ที่กำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลง

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือ

กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว๘๕ ลง

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือใน
วันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อน
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่
มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลง

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่าย

รวม ๒,๔๗๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการสร้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับ

ที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓

-หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลง

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘/ว ๑๘๔ ลง

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๐๘.๒ /

ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

โครงการจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านเอกสารพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านเอกสารพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘.๒/ ว ๔๗๕๙ ลง
วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘/ว ๑๘๔ ลง
วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๐๘.๒ /
ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

โครงการจ้างเหมาบริการผลิตงานเอกสารด้านงานจัดเก็บ จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท
รายได้

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการผลิตงาน
เอกสารด้านงานจัดเก็บรายได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘.๒/ ว ๔๗๕๙ ลง
วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘/ว ๑๘๔ ลง
วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๐๘.๒ /
ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าจัดซื้อน้ำดื่ม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เป็นค่าจัดซื้อน้ำดื่ม เพื่อบริการประชาชน หรือผู้ที่มา
ติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ท้องถิ่น ที่ ม.ท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔"

ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำ
โพน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่
ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตาม
พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒"

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดกอง
คลัง

-หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘.๒/ ว ๔๗๕๙ ลง

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘/ว ๑๘๔ ลง

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๐๘.๒ /

ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าใช้จ่ายตามโครงการบริการจัดเก็บภาษี อบต.เคลื่อนที่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริการจัดเก็บภาษี อบต.
เคลื่อนที่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ฯลฯ

-หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘.๒/ ว ๔๗๕๙ ลง

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘/ว ๑๘๔ ลง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๐๘.๒ /

ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนอบรม

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนาของพนักงาน

ส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดกองคลัง

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘.๒/ ว ๔๗๕๙

ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘/ว ๑๘๔ ลง

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๐๘.๒ /

ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุ ที่อยู่ใน

ความดูแลของ อบต.คำโพน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง

ถ่าย เอกสาร เครื่องปรับอากาศ ถนน รถยนต์

ส่วนกลาง รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘.๒/ ว ๔๗๕๙ ลง

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๘/ว ๑๘๔ ลง

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มธ ๐๘๐๐๘.๒ /ว ๗๓๐๒ ลง

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าวัสดุ

รวม

๑๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ

สำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ

ซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน

บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์

คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง

ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวง

ตราไปรษณีย์ อากาศ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการ

โอนเงินในระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบ

อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบลงทุน

รวม

๕๓,๙๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

๕๓,๙๐๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องจัดมิเตอร์น้ำ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจัดมิเตอร์น้ำ

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์หน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เครื่องพิมพ์สลีป - ใบเสร็จ ค่าน้ำประปา

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สลีป - ใบเสร็จ ค่า
น้ำประปา

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์หน่วยงานรัฐ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /

ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /

ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เครื่องพิมพ์ Multifunction หรือ LED สี

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓ /

ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม ๒๑๖,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๒๑๖,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๒๑๖,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน ๑ อัตรา คือ นักตรวจสอบภายใน
ปฏิบัติการ/ชำนาญการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม ๒,๖๙๑,๕๐๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๙๙๕,๕๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๙๙๕,๕๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๗๗๕,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

- นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ

- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

-ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน

ส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ

ชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๑,๐๑๐,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้
 - ๑.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
 - ๒.พนักงานจ้างทั่วไปพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
 - ๓.พนักงานจ้างทั่วไปคนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - ๔.พนักงานจ้างทั่วไปคนงานประจำศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด
 - ๕.พนักงานจ้างทั่วไปพนักงานขับรถน้ำเอนกประสงค์ จำ
 - ๖.พนักงานจ้างทั่วไปคนงานปฏิบัติงานประจำรถดับเพลิง จำนวน ๓ อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)
- ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

งบดำเนินงาน

รวม ๖๘๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๓๒๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป
ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่ง
ให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตาม
กฎหมาย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
ของ อปท.พ.ศ.๒๕๖๐

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือผู้ที่มีคำสั่งให้
ปฏิบัติหน้าที่ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพนในการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ของ อปท. พ.ศ.๒๕๕๙

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่า
บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/
ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ค่าใช้จ่าย

รวม ๒๗๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างสังกัด
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน

ฝึกอบรม ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัด
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรณีที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลคำโพน ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม
เอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลคำโพนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ
หน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาสาจราจรของเด็ก
นักเรียน เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย ค่าน้ำดื่ม ค่า
วิทยากร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

โครงการฝึกอบรมซักซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยใน ชุมชนตำบลคำโพน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผน
ป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการ
ดำเนิน โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและ
เหมาะสม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ -

๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๕ ลำดับที่ ๒๕

โครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวน
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนประจำปี เช่น ค่า
วิทยากร ค่าจ้างประกอบอาหาร ค่าจ้างเหมาจัด
สถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าวัสดุ	รวม	๙๐,๐๐๐ บาท
----------	-----	------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
---------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้
กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำดื่มบริการประชาชน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฒ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/

ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำ
ดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สาย
ดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (สายฉีต ถึง ไม้ดับไฟ) ถึง
ดับเพลิง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/

ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุจราจร

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟ

กระพริบ กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้าย

เตือน กระบอกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/

ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบลงทุน

รวม

๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

๑๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ชุดอุปกรณ์ดำน้ำ จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อชุดอุปกรณ์ดำ

น้ำ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียด ดังนี้

๑.ชุดควบคุมแรงดันและเครื่องช่วยหายใจพร้อมสาย

สำรอง (Regulator and Octopus) ประกอบด้วย ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ (First stage)

-ทำจากวัสดุทองเหลืองเคลือบโครเมียม

-สามารถรับแรงดันได้ไม่น้อย

กว่า ๓,๐๐๐ psi หรือ ๒๐๐ บาร์

-การทำงานเป็นระบบ Balanced diaphragm

-มีช่องปล่อยความดันอากาศสูง ๑ ช่อง ช่องปล่อยความ

ดันอากาศต่ำ ๔ ช่อง

ส่วนที่ ๒ (Second stage)

-โครงสร้างทำด้วยวัสดุโพลีคาร์บอเนต เพื่อความ

แข็งแรง ทนทานต่อการใช้งานและในน้ำทะเล

-เป็นระบบจ่ายอากาศแบบสมดุล อย่างน้อย ๒ ชุด (ชุดหลักและชุดสำรอง)

-มีMouthpiece แบบ Comfo bite ทำจาก

วัสดุ Silicone อ่อนนุ่มและคงทน

-มีคู่มือการใช้งานฉบับภาษาไทย

๒.ชุดรวมมาตรวัด (Console)

-ประกอบด้วยมาตรสำหรับวัดแรงดันในถังอากาศ

-มาตรแรงดัน สามารถวัดความลึกได้ไม่น้อย

กว่า ๕,๐๐๐ psi หรือ ๓๐๐ บาร์

๓.เสื้อปรับการลอยตัวใต้น้ำ (Buoyancy Control)

-ตัวเสื้อทำด้วยวัสดุ Nylon มีความหนาไม่น้อย

กว่า ๔๐๐ Denier

-มีตัวควบคุมการลอยตัวของ

เสื้อ (Power inflator/inflator hose) ๑ ชุด

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- ตัวเสื้อมีจุดระบายอากาศส่วนเกิน
- ออก (Dump Valve Over Pressure) ๑ ชุด
- มีห่วงสำหรับแขวนอุปกรณ์อย่างน้อย ๒ ชุด
- ๔.ถังอากาศดำน้ำ (Tank)
- ตัวถังทำจากวัสดุ Aluminum
- ความจุไม่น้อยกว่า ๘๐ คิวบิกฟุต
- วาล์วชนิด K-VALVE
- รับแรงดันได้ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ psi (Test pressure)
- ผ่านการตรวจสอบแรงดัน
- สูงสุด ๕,๐๐๐ psi (Test pressure)
- อายุการผลิตไม่เกิน ๑ ปี (Stamp ปีค.ศ. ที่ค่อถึง)
- ทีโอริง (O-ring) สำรอง ๕ ชิ้น
- ๕.หน้ากากดำน้ำ (Mask)
- เป็นหน้ากากชนิดเลนส์เดี่ยว กระจกเป็นกระจก
- นิรภัย (Tempered glass)
- กรอบนอกทำจากวัสดุพลาสติกสังเคราะห์อย่างดี
- ขอบหน้ากากส่วนที่สัมผัสใบหน้าเป็นซิลิโคนใส ๒ ชั้น
- ๖.ชุดตะกั่วถ่วงน้ำหนัก
- สายเข็มขัดเป็นวัสดุ Nylon กว้าง ๒ นิ้ว ยาวไม่น้อย
- กว่า ๔๕ นิ้ว
- หัวเข็มขัดทำจากวัสดุสแตนเลส สามารถล็อกสายเข็มขัด
- ได้ง่าย และมีความแข็งแรง
- ตะกั่วมีลักษณะสี่เหลี่ยมตรงมุมโค้ง มีช่องไว้ร้อยสายเข็ม
- ขัด แต่ละก้อนมีน้ำหนัก
- ประมาณ ๒ ปอนด์ จำนวน ๖ ก้อน ต่อ ๑ ชุดดำน้ำ
- ๗.ตีนกบ (Fin)
- ทำด้วยยางหรือประกอบพลาสติกสังเคราะห์ (T-
- Bondex/Elastomer Resin)
- ช่องใส่รองเท้ามีขนาดให้เลือกเพื่อสวมรองเท้าได้สะดวก
- ใบ Fin สามารถโค้งงอได้ตามสภาพการใช้งานไม่แข็ง
- หรืออ่อนจนเกินไป
- มีสายรัดที่ส้นเท้า สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

๘. รองเท้าดำน้ำ

- เป็นรองเท้าสำหรับสวมกับตีนกบชนิดเปิดสัน
- มีลักษณะทรงสูง มีซิปด้านข้าง ตัวซิปเป็นวัสดุปลอดสนิม

- ทำด้วยผ้า Neoprene ความหนา ๕ มิลลิเมตร

๙. ไฟฉายดำน้ำ (Light)

- เป็นไฟฉายสำหรับใช้ดำน้ำ และใช้บนบกได้
- หลอดไฟแบบ LED ให้แสงสว่างไม่น้อยกว่า ๙๓๐ ANSI Lumens ปรับความสว่างได้
- มาตรฐานกันน้ำ IPX-๘ ระดับความลึก ๑๐๐ เมตร
- มีเชือกพร้อมอุปกรณ์ยึดเกี่ยว

๑๐. กระเป๋าสําหรับใส่อุปกรณ์

- ทำด้วยผ้า Nylon อย่างดี เหนียว คงทน
- มีขนาดใหญ่ สามารถใส่อุปกรณ์ดำน้ำครบชุดได้ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ยกเว้นขวดอากาศ (Tank)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อชุดอุปกรณ์ดำ

น้ำ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียด ดังนี้

๑. ชุดควบคุมแรงดันและเครื่องช่วยหายใจพร้อมสายสำหรับ (Regulator and Octopus) ประกอบด้วย ๒ ส่วนคือ
- ส่วนที่ ๑ (First stage)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

๑. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
๒. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
๓. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต. คำโพน

- ทำจากวัสดุทองเหลืองเคลือบโครเมียม
- สามารถรับแรงดันได้ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ psi หรือ ๒๐๐ บาร์
- การทำงานเป็นระบบ Balanced diaphragm
- มีช่องปล่อยความดันอากาศสูง ๑ ช่อง ช่องปล่อยความดันอากาศต่ำ ๔ ช่อง
- มี protector ป้องกันห้อยงอตามจำนวนสายที่ต่อออกจาก First stage
- ส่วนที่ ๒ (Second stage)
- โครงสร้างทำด้วยวัสดุโพลีคาร์บอเนต เพื่อความแข็งแรง ทนทานต่อการใช้งานและในน้ำทะเล
- เป็นระบบจ่ายอากาศแบบสมดุล อย่างน้อย ๒ ชุด (ชุดหลักและชุดสำรอง)
- มีMouthpiece แบบ Comfo bite ทำจากวัสดุ Silicone อ่อนนุ่มและคงทน
- มีคู่มือการใช้งานฉบับภาษาไทย
- ๒.ชุดรวมมาตรวัด (Console)
- ประกอบด้วยมาตรสำหรับวัดแรงดันในถังอากาศ
- มาตรแรงดัน สามารถวัดความลึกได้ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ psi หรือ ๓๐๐ บาร์
- ๓.เสื้อปรับการลอยตัวใต้น้ำ (Buoyancy Control)
- ตัวเสื้อทำด้วยวัสดุ Nylon มีความหนาไม่น้อยกว่า ๔๐๐ Denier
- มีตัวควบคุมการลอยตัวของเสื้อ (Power inflator/inflator hose) ๑ ชุด
- ตัวเสื้อมีจุดระบายอากาศส่วนเกินออก (Dump Valve Over Pressure) ๑ ชุด
- มีห่วงสำหรับแขวนอุปกรณ์อย่างน้อย ๒ ชุด
- ๔.ถังอากาศดำน้ำ (Tank)
- ตัวถังทำจากวัสดุ Aluminum
- ความจุไม่น้อยกว่า ๘๐ คิวบิกฟุต
- วาล์วชนิด K-VALVE
- รับแรงดันได้ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ psi (Test pressure)
- ผ่านการตรวจสอบแรงดัน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- สูงสุด ๕,๐๐๐ psi (Test pressure)
- อายุการผลิตไม่เกิน ๑ ปี (Stamp ปีค.ศ. ที่ค่อถึง)
 - ทีโอริง (C-ring) สำรอง ๕ ชิ้น
 - ๕. หน้ากากดำน้ำ (Mask)
 - เป็นหน้ากากชนิดเลนส์เดี่ยว กระจกเป็นกระจกนิรภัย (Tempered glass)
 - กรอบนอกทำจากวัสดุพลาสติกสังเคราะห์อย่างดี
 - ขอบหน้ากากส่วนที่สัมผัสใบหน้าเป็นซิลิโคนใส ๒ ชั้น
 - ๖. ชุดตะกั่วถ่วงน้ำหนัก
 - สายเข็มขัดเป็นวัสดุ Nylon กว้าง ๒ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๔๕ นิ้ว
 - หัวเข็มขัดทำจากวัสดุสแตนเลส สามารถล็อกสายเข็มขัดได้ง่าย และมีความแข็งแรง
 - ตะกั่วมีลักษณะสี่เหลี่ยมตรงมุมโค้ง มีช่องไว้ร้อยสายเข็มขัด แต่ละก้อนมีน้ำหนักประมาณ ๒ ปอนด์ จำนวน ๖ ก้อน ต่อ ๑ ชุดดำน้ำ
 - ๗. ตีนกบ (Fin)
 - ทำด้วยยางหรือประกอบพลาสติกสังเคราะห์ (T-Bondex/Elastomer Resin)
 - ช่องใส่รองเท้ามีขนาดให้เลือกเพื่อสวมรองเท้าได้สะดวก
 - ใบ Fin สามารถโค้งงอได้ตามสภาพการใช้งานไม่แข็งหรืออ่อนจนเกินไป
 - มีสายรัดที่ส้นเท้า สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม
 - ๘. รองเท้าดำน้ำ
 - เป็นรองเท้าสำหรับสวมกับตีนกบชนิดเปิดส้น
 - มีลักษณะทรงสูง มีซิปด้านข้าง ตัวซิปเป็นวัสดุปลอดภัย
 - ทำด้วยผ้า Neoprene ความหนา ๕ มิลลิเมตร
 - ๙. ไฟฉายดำน้ำ (Light)
 - เป็นไฟฉายสำหรับใช้ดำน้ำ และใช้บนบกได้
 - หลอดไฟแบบ LED ให้ความสว่างไม่น้อยกว่า ๙๓๐ ANSI Lumens ปรับความสว่างได้
 - มาตรฐานกันน้ำ IPX-๘ ระดับความลึก ๑๐๐ เมตร
 - มีเชือกพร้อมอุปกรณ์ยึดเกี่ยว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

๑๐. กระเป๋าสําหรับใส่อุปกรณ์

- ทำด้วยผ้า Nylon อย่างดี เหนียว คงทน
- มีขนาดใหญ่ สามารถใส่อุปกรณ์ดำน้ำครบชุดได้ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ยกเว้นขวดอากาศ (Tank)
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม ๑,๘๐๔,๐๗๓ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๔๖๐,๑๗๓ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๔๖๐,๑๗๓ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๘๙๑,๑๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้ แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ อัตรา รายละเอียด ดังนี้
 - ๑) นักบริหารการศึกษา ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา
 - ๒) นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
 - ๓) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตามคุณวุฒิ/เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- ส.ร.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน ๑ อัตรา
 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
 ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒
 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-
 ๒๕๖๙)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารให้แก่
 พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงาน
 การศึกษา ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา
 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
 ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒
 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-
 ๒๕๖๙)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๔๖๓,๐๗๓ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้ แก่พนักงานจ้างตาม
 ภารกิจ จำนวน ๓ อัตรารายละเอียด ดังนี้
 ๑.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้า
 พนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
 ๒.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้า
 พนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา
 ๓.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้า
 พนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา
 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
 ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒
 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-
 ๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่
 พนักงานจ้างตามภารกิจ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
 (นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
 เลขานุการสภา อบต.คำโพน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-

๒๕๖๙)

งบดำเนินงาน	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่			
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือใน			
วันหยุดราชการ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ			
เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตาม			
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ			
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม			
ถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ลูกจ้างประจำ			
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วน/ลูกจ้างประจำ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน			
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่า ค่าถ่ายเอกสาร ค่า
เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมา ประกอบ
อาหารสำหรับคณะกรรมการต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม เช่น ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายค่าเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ของ อบต.คำโพนอาทิ
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่
๔) พ.ศ.พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม ,อบรม
เชิงปฏิบัติการ ,สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้างของ อบต.คำโพน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และกาเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ภูเขาไฟ สิ่งพิมพ์ แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดิสก์พวง หมึก หมึกเติม เทปบันทึกข้อมูล เมมโมรี่ ฯลฯ สำหรับใช้งานในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

งบลงทุน	รวม	๔๓,๙๐๐	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	๔๓,๙๐๐	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน	๑๑,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์

เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน

มีนาคม ๒๕๖๖

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน	๘,๙๐๐	บาท
--	-------	-------	-----

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม	๑๐,๘๙๓,๐๙๑	บาท
-----	------------	-----

งบบุคลากร

รวม	๔,๗๑๑,๐๕๔	บาท
-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม	๔,๗๑๑,๐๕๔	บาท
-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน	๒,๔๖๒,๙๑๔	บาท
-------	-----------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ

ครู จำนวน ๖ อัตรา (งบกรมฯจัดสรร)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒

เงินวิทยฐานะ

จำนวน	๒๑๐,๐๐๐	บาท
-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการให้แก่

ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูชำนาญการ (งบ สก.)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษให้แก่

ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ (งบ สก.)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓-

๒๕๖๔)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๒๑๔๐
ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๑,๘๕๐,๑๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
(ทักษะ) จำนวน ๓ อัตรา (งบ สด.)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
(ทักษะ) จำนวน ๒ อัตรา (งบ อบต.)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
ทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน ๙ อัตรา
(งบ อบต.)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-
๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๘๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
(ทักษะ) จำนวน ๓ อัตรา (งบ สด.)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
จำนวน ๒ อัตรา (งบ อบต.)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง
ทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
(ทั่วไป) จำนวน ๙ อัตรา (งบ อบต.)
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-
๒๕๖๙)

งบดำเนินงาน

รวม ๓,๘๖๔,๖๓๗ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ค่าตอบแทน

รวม

๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการให้แก่ข้าราชการครูและพนักงานจ้างตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ของ อบท. พ.ศ. ๒๕๕๙

ค่าใช้จ่าย

รวม

๒,๔๓๕,๓๘๒ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก

จำนวน

๘๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาบริการ

ผู้ดูแลเด็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ปรากฏตาม แผน พัฒนา

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) ครั้งที่

ที่ ๒/๒๕๖๖

โครงการจ้างเหมาบริการภารโรงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

๔๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาบริการ

ภารโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ตามแผน พัฒนา

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) ครั้งที่

ที่ ๒/๒๕๖๖

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองการตรวจนิเทศติดตามการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่ารับรอง คณะ ศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของข้าราชการครูและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่า ลงทะเบียนในการเข้าฝึกอบรม สัมมนาของข้าราชการครูและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๖๑

โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

พัฒนาเด็กเล็ก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

โครงการจัดนิทรรศการและเผยแพร่ผลงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดนิทรรศการและเผยแพร่ผลงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

โครงการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
- เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของเด็กปฐมวัย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของเด็กปฐมวัย
- เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑,๗๓๑,๓๘๒ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน เพื่อจ่ายดังรายการต่อไปนี้

คณะกรรมการตรวจรายงานงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

๑.ค่าอาหารกลางวันสำหรับพัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.
คำโพน จำนวน ๕ แห่ง

-ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
สามแยก จัดสรรอัตราคนละ ๓๖บาท/วัน สำหรับเด็ก
ปฐมวัย (อายุ ๒-๕ ปี) จำนวน ๔๐
คน จำนวน ๒๔๕ วัน ตั้งไว้ ๓๕๒,๘๐๐ บาท

-ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
หินแก้ง จัดสรรอัตราคนละ ๓๖ บาท/วัน สำหรับเด็ก
ปฐมวัย (อายุ ๒-๕ ปี) จำนวน ๓๓
คน จำนวน ๒๔๕ วัน ตั้งไว้ ๒๙๑,๐๖๐ บาท

-ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์อบรมเด็กก่อน
เกณฑ์ในวัดศรีสว่าง จัดสรรอัตราคนละ ๓๖ บาท/
วัน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๒-๕ ปี) จำนวน ๒๘
คน จำนวน ๒๔๕ วัน ตั้งไว้ ๒๔๖,๙๖๐ บาท

-ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
นิคม จัดสรรอัตราคนละ ๓๖ บาท/วัน สำหรับเด็ก
ปฐมวัย (อายุ ๒-๕ ปี) จำนวน ๒๒
คน จำนวน ๒๔๕ วัน ตั้งไว้ ๑๙๔,๐๔๐บาท

-ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
ภูตานกอย จัดสรรอัตราคนละ ๓๖ บาท/วัน สำหรับ
เด็กปฐมวัย (อายุ ๒-๕ ปี) จำนวน ๒๘
คน จำนวน ๒๔๕ วัน ตั้งไว้ ๒๔๖,๙๖๐บาท

๒.สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนา
สังกัด อบต คำโพน จำนวน ๕ แห่ง

๒.๑.สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านสามแยก

- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็ก
อายุ ๒-๕ ปี อัตราคนละ ๑,๙๗๒/คน/
ปี จำนวน ๔๐ คน ตั้งไว้ ๗๘,๘๘๐บาท

- ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตรา
คนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน ๒๐ คน ตั้งไว้ ๔,๐๐๐
บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-
๕ ปี อัตราคนละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี จำนวน ๒๐ คน ตั้ง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ไว้ ๕,๘๐๐ บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี จำนวน ๒๐ คน ตั้ง

ไว้ ๖,๕๐๐ บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๔๕๐ บาท/คน/ปี จำนวน ๒๐ คน ตั้ง

ไว้ ๙,๘๐๐ บาท

๒.๒ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหินเก็ง

- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี อัตราคนละ ๑,๙๗๒/คน/

ปี จำนวน ๓๓ คน ตั้งไว้ ๖๕,๐๗๖ บาท

- ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน ๒๐ คน ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี จำนวน ๒๐ คน ตั้งไว้ ๕,๘๕๐ บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี จำนวน ๒๐ คน ตั้งไว้ ๕,๘๗๕ บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๔๕๐ บาท/คน/ปี จำนวน ๒๐ คน ตั้งไว้ ๙,๘๐๐ บาท

โครงการอบรมและศึกษาดูงาน ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและศึกษาดูงาน ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฒ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้
การป้องกันอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-
๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ
สำนักงาน เช่น กระดาษ หนังสือ เครื่องคิด
เลข ปากกา ดินสอ ฯลฯ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๑๘๐๘/๖/๖ ๓๕๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รวม ๑,๓๑๙,๒๕๕ บาท
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

- ค่าอาหารเสริม (นม) ดังนี้
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
คำโพนและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่ องค์การ
บริหารส่วนตำบลคำโพน ในอัตราคน
ละ ๘.๑๓ บาท ดังนี้
- ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสาม
แยก จำนวน ๔๐ คน จำนวน ๒๖๐ วัน จำนวน ๘
๔,๕๕๒ บาท
- ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหิน
เก็ง จำนวน ๓๓ คน จำนวน ๒๖๐ จำนวน ๖๙,๗
๕๕.๔๐ บาท
- ๓. ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดศรี
สว่าง จำนวน ๒๘ คน จำนวน ๒๖๐ จำนวน ๕๙,๑๘

จำนวน ๑,๒๗๙,๒๕๕ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

๖.๔๐ บาท

๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน

นิคม จำนวน ๒๒ คน จำนวน ๒๖๐ จำนวน ๕๖

,๕๐๓.๖๐ บาท

๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูตาน

กอย จำนวน ๒๘ คน จำนวน ๒๖๐ จำนวน ๕๙,๑๘

๖.๔๐ บาท

- ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาลศึกษา
และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนสังกัดสำนักงาน
การศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ) ๕ แห่ง

๑. โรงเรียนบ้านสามแยกผดุง

วิทย์ จำนวน ๑๒๘ คน อัตราคน

ละ ๘.๑๓ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน

จำนวน ๒๗๐,๕๖๖.๔๐ บาท

๒. โรงเรียนบ้านไค้งอร่าม จำนวน ๑๖ คน อัตราคน

ละ ๘.๑๓ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน จำนวน ๓๓,๘๒๐.

๘๐ บาท

๓. โรงเรียนบ้านนิคม จำนวน ๗๘ คน อัตราคน

ละ ๘.๑๓ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน

จำนวน ๑๖๔,๘๗๖.๔๐ บาท

๔. โรงเรียนบ้านหินเก็ง จำนวน ๑๔๖ คน อัตราคน

ละ ๘.๑๓ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน

จำนวน ๓๐๘,๖๑๔.๘๐ บาท

๕. โรงเรียนบ้านคำโพนจำนวน ๗๒ คน อัตราคน

ละ ๘.๑๓ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน

จำนวน ๑๕๒,๑๙๓.๖๐ บาท

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็ก

และเยาวชน เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน

โครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียนเป็นไปตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว

๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน๒๕๖๖

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านครัว เช่น ผงซัก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ผ้า สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง หม้อ ตะหลิว ฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
 ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง
 วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ หมึก
 เครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ หรือวัสดุที่เกี่ยวข้องกับ
 คอมพิวเตอร์ ฯลฯ
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
 วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/
 ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ คำสาธยายปก

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กสังกัด
 องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน จำนวน ๕ ศูนย์
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
 ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
 วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (1 ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
 (นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
 เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตรายเดือนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน จำนวน ๕ ศูนย์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบลงทุน	รวม	๑๘๖,๖๐๐	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	๑๘๖,๖๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	๙,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว รายละเอียดดังนี้			
-ขนาด ๖๔ x ๖๗ x ๑๐๖-๑๑๓ ซม.			
-ที่นั่งเป็นโครงไม้ชั้นรูปบุฟองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์			
-ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป			
-ขาในลอน ๕ แฉก ล้อในลอนคู่สีดำ			
-โยกเอน และหมุนได้รอบตัว			
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐตามราคาท้องถิ่น			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒ ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๖๘.๒/ว ๑๙๘๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๖ ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕			
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	๖,๖๐๐	บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ
เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานให้ข้าราชการครู และ
พนักงานจ้าง จำนวน ๓ ตัว รายละเอียดดังนี้
โต๊ะทำงาน

เหล็ก ขนาด ๓.๕ ฟุต กว้าง ๑๐๗.๗ ลึก ๖๖.๙ สูง ๗๕
ซม.

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
ตามราคาท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๖๘.๒/
ว ๑๙๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/
ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท

-เพื่อจัดซื้อ

โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับ
ความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล
ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๕ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

มีนาคม ๒๕๖๖

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

-เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์

เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network จำนวน ๓๑ เครื่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ
เดือนมีนาคม ๒๕๖๖

งบเงินอุดหนุน รวม ๒,๑๓๐,๘๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๒,๑๓๐,๘๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียน จำนวน ๒,๑๓๐,๘๐๐ บาท

๑. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร
กลางวันให้แก่นักเรียนระดับ

อนุบาล ถึง
ประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านสามแยกผดุง
วิทย์ จำนวน ๑๒๘ คน ในอัตราคนละ ๒๒ บาท/
วัน จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๕๖๓,๒๐๐ บาท

๒. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร
กลางวันให้แก่นักเรียนระดับ

อนุบาล ถึง
ประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านไค้ง
อร่าม จำนวน ๑๖ คน ในอัตราคนละ ๓๖ บาท/วัน
จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๑๑๕,๒๐๐ บาท

๓. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร
กลางวันให้แก่นักเรียนระดับ

อนุบาล ถึง
ประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้าน
นิคม จำนวน ๗๘ คน ในอัตราคนละ ๒๗ บาท / วัน
จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๔๒๑,๒๐๐ บาท

๔. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

กลางวันให้แก่แก่นักเรียนระดับ

อนุบาล ถึง

ประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านหิน

แก้ง จำนวน ๑๔๖ คน ในอัตราคน

ละ ๒๒ บาท / วัน จำนวน ๒๐๐ วัน เป็น

เงิน ๖๔๒,๔๐๐ บาท

๕. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร

กลางวันให้แก่แก่นักเรียนระดับ

อนุบาล ถึง

ประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านคำ

โพน จำนวน ๗๒ คน ในอัตราคน

ละ ๒๗ บาท / วัน จำนวน ๒๐๐ วัน เป็น

เงิน ๓๘๘,๘๐๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลง

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลง

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-

๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม ๔,๐๒๑,๕๔๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๗๑๔,๑๔๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๗๑๔,๑๔๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๗๐๒,๑๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน

ประจำปีให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

คณะกรรมการตรวจรายงานงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- นักบริหารงานสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข) จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม ดังนี้
- ๑. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
- ๒. เงินค่าตอบแทนรายเดือน
- ๓. เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-
๒๕๖๙)
- ซึ่งมีสิทธิเบิกตาม ประกาศ ก.กลาง เรื่อง กำหนด
หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่น ได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง
วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.
กลาง ที่ มท ๐๘๐๙ ๓/ว ๒๘ ลง
วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ และตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงาน
จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครอง
ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วน
ตำบล ดังนี้
- นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ผู้อำนวยการ
กองสาธารณสุข)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)
- ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เฒ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการ
กลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) ลง
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๘๐๕,๙๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินปรับปรุง

ค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
สุขาภิบาล

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับ
รถยนต์

๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถกู้ชีพ

๔. พนักงานจ้างทั่วไป คนงานปฏิบัติงานสาธารณสุข

๕. พนักงานจ้างทั่วไป คนงานปฏิบัติงานธุรการ

๖. พนักงานจ้างทั่วไป คนงานปฏิบัติงานขับรถขยะ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-
๒๕๖๙)

-ซึ่งมีสิทธิเบิกตาม ประกาศ ก.กลาง เรื่อง กำหนด
หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่น ได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง
วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.
กลาง ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงาน
จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่า
ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลง
วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

งบดำเนินงาน	รวม	๒,๑๗๙,๔๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง - กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการของ อบท. พ.ศ. ๒๕๕๙		
ค่าใช้สอย	รวม	๑,๖๖๙,๔๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑,๑๘๔,๔๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น เชียนคัตเอาท์ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารของทางราชการ ค่าจ้างเหมา ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปก หนังสือ และวารสาร อบต. สัมพันธ์ จ้างบุคลากรธรรมดา ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า บริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่ารับรอง	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง และพิธีการ ในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
- เพื่อจ่ายเป็นโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ อัครราชกุมารี
- เช่น ค่าจัดทำ ป้ายประชาสัมพันธ์ค่าจัดทำแผ่นป้าย ฯลฯ ปรากฏตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๐/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ค่าลงทะเบียนอบรม

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน
การฝึกอบรม ของพนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้างสังกัดกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กรณีที่
องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน ไม่ได้
เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมี
ความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพนเข้า
ร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
-เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๗

โครงการ big cleaning day

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายตาม
โครงการ big cleaning day เช่น ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ฯลฯ

โครงการควบคุมและป้องกันโรค

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

ใช้เลือดออกและโรคระบาดตามฤดูกาล

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ
ควบคุมและป้องกันโรคใช้เลือดออก
และโรคระบาดตามฤดูกาลตั้ง
ไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุม
โรคใช้เลือดออกรายละเอียดโครงการ
เป็นไป ตามที่กองสาธารณสุขฯ อบต.
คำโพนกำหนด เช่น ค่าจัดทำป้าย
ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่น
ป้าย ฯลฯ (แนวทางการปฏิบัติงานเฝ้า

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ระวัง ป้องกัน ควบคุมโรค

ใช้เลือดออก ตาม พระราชบัญญัติ

ควบคุมโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘)

โครงการจัดอบรมการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อตั้งจ่ายเป็นโครงการจัดอบรมการ

อนุรักษ์/พันธุ์ป่า

จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการจัดอบรมการอนุรักษ์/

พันธุ์ รายละเอียดโครงการเป็นไป

ตามที่ กองสาธารณสุข อบต.คำ

โพน กำหนด เช่น ค่าจัดทำ ป้าย

ประชาสัมพันธ์ค่าจัดทำแผ่น

ป้าย ฯลฯ (ระเบียบ

คณะกรรมการนโยบายป่าชุมชนว่าด้วย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการ

จัดตั้ง และขยายเขตในป่าชุมชน พ.ศ.

๒๕๖๓)

โครงการบริหารจัดการขยะ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อตั้งจ่ายเป็นโครงการบริหารจัดการ
ขยะ

จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการ รายละเอียดโครงการบริหาร

จัดการขยะ เป็นไปตามที่ กอง

สาธารณสุข อบต.คำ

โพน กำหนด เช่น ค่าจัดทำ ป้าย

ประชาสัมพันธ์ค่าจัดทำแผ่นป้าย ฯลฯ

(พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ

ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์การบริหารส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา

๑๖ (๔) การสารณูปโภคและการ

ก่อสร้างอื่นๆ (๑๗) การรักษาความ

สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ของบ้านเมือง และ (๑๘) การกำจัด ขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลล้นน้ำเสีย) โครงการบริหารจัดการสถานที่ทิ้งขยะ -เพื่อตั้งจ่ายเป็นโครงการการบริหาร จัดการสถานที่ทิ้งขยะ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการการบริหารจัดการสถานที่ทิ้ง ขยะ รายละเอียดโครงการเป็นไป ตามที่ กองสาธารณสุข อบต.คำ โพน กำหนด เช่น ค่าจัดทำ ป้าย ประชาสัมพันธ์ค่าจัดทำแผ่น ป้าย ฯลฯ (พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก องค์กรบริหารส่วน ท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๔) การสารณูปโภคและการ ก่อสร้างอื่นๆ (๑๗) การรักษาความ สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของบ้านเมือง และ (๑๘) การกำจัด ขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลล้นน้ำเสีย	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ -เพื่อตั้งจ่ายเป็นโครงการป้องกันแก้ไข ปัญหาโรคเอดส์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน แก้ไขปัญหาโรคเอดส์ โดยการจัดทำ สื่อ อบรมให้ความรู้ประชาสัมพันธ์ รายละเอียดโครงการเป็นไปตามที่ กอง สาธารณสุขฯ อบต. คำ โพน กำหนด (ตามพระราชบัญญัติ พ.ศ ๒๕๔๖ มา ตรา ๕๖ (๑) ป้องกันและระงับโรคติด ต่ และพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

องค์การปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ มา

ตรา ๑๖ (๑๙) การสาธารณสุข การ

อนามัยครอบครัวและการ

รักษาพยาบาล สำนักงานสาธารณสุข

และสิ่งแวดล้อม

โครงการศูนย์อำนวยการควบคุมป้องกัน
และกักกันโรคติดต่อ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อตั้งจ่ายเป็นโครงการศูนย์

อำนวยการควบคุมป้องกันและกักกัน

โรคติดต่อ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดย

การจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์

รายละเอียดโครงการเป็นไปตามที่

กองสาธารณสุขฯ อบต. คำ

โพน กำหนด

(โดยที่พระราชบัญญัติ

โรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ประกาศใน

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๒ ตอน

ที่ ๘๖ ก เมื่อ

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๘ ซึ่งจะมีผลใช้

บังคับตั้งแต่วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๙

โครงการส่งเสริมเฝ้าระวังและป้องกัน
โรคติดต่อ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อตั้งจ่ายเป็นโครงการส่งเสริมเฝ้า

ระวังและป้องกันโรคติดต่อ

เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ศูนย์อำนวยการควบคุมป้องกันและ

กักกันโรคติดต่อ เพื่อป้องกัน

และ ควบคุมการแพร่ระบาดของ

โรค โดยการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์

รายละเอียดโครงการเป็นไปตามที่

กองสาธารณสุขฯ อบต. คำ

โพน กำหนด (โดยที่พระราชบัญญัติ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

โรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ประกาศใน

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๒ ตอน

ที่ ๘๖ ก เมื่อ

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๘ ซึ่งจะมีผลใช้

บังคับตั้งแต่ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๙

โครงการให้บริการและการสร้างเครือข่าย	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้นในชุมชน			

โครงการอบรมฟื้นฟูความรู้หน่วยกู้ชีพ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
อบต.คำโพน			

สนับสนุนหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ด้านสาธารณสุข			

-เพื่อดีงจ่ายเป็นโครงการพระราชดำริ

ด้านสาธารณสุข

ตามหนังสือ ด่วน

ที่สุด ที่ สพ ๐๐๒๓.๖/ว๑๗๔ ลง

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

คำวัสดุ	รวม	๕๐๐,๐๐๐	บาท
---------	-----	---------	-----

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
---------------	-------	--------	-----

-เพื่อดีงจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงานเครื่องใช้ต่างๆ

เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เครื่องตัดกระดาษ
สิ่งพิมพ์ต่างๆ, และอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
---------------------	-------	--------	-----

-เพื่อดีงจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้

กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
----------------------------	-------	---------	-----

-เพื่อดีงจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฝ้าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

รถจักรยานยนต์,รถยนต์ส่วนกลาง,รถขยะ,เครื่องพ่นหมอก
ควัน,เครื่องตัดหญ้าของ อบต. ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ
การแพทย์ เช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ออกซิเจน น้ำยา
ต่างๆ สารส้ม คลอรีน ทรายกำจัดลูกน้ำยุง น้ำยาพ่นหมอก
ควัน น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ผ้าพันแผล สำลี ถุงมือยาง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ
พนักงานกู้ชีพ เครื่องแต่งกายผู้ทำงานควบคุมป้องกันและ
ควบคุมโรคติดต่อ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เมาส์ หมึก
เครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ หรือวัสดุที่เกี่ยวข้องกับ
คอมพิวเตอร์ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

งบลงทุน

รวม ๑๒๘,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๑๒๘,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าซื้อเก้าอี้สำนักงาน ๒ ตัว รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เฒ่าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๖x๕๐x๙๐ ซม.
- ที่นั่งเป็นโครงไม้ขึ้นรูปบุพองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- โยนเอน และหมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
หน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โต๊ะทำงาน

จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมกระจก คุณลักษณะ
จำนวน ๒ ตัว ดังนี้
- ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒๓ ซม. ลึกไม่น้อย
กว่า ๖๗.๕ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ครุภัณฑ์การเกษตร

ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน ๕๙,๐๐๐ บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๑ เครื่อง
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับประจำเดือน
ธันวาคม ๒๕๖๖

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้ง
โต๊ะ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๒,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายการการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายการประชุม)

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฌบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่
๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจัดซื้อ

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑
เครื่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฌบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่
๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

รวม ๗๘๐,๘๐๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๖๓๔,๘๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๖๓๔,๘๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๔๙๐,๘๐๐ บาท

- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการจำนวน ๑อัตรา
จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน อัตรา ดังนี้

คนงานทั่วไปช่วยงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)
-ซึ่งมีสิทธิเบิกตาม ประกาศ ก.กลาง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับ
ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง
วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.
กลาง ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลง
วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ และตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงาน
จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพ
ชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

งบดำเนินงาน

รวม ๑๒๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๗๒,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าใช้สอย

รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายค่าเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ของ อบต.คำโพนอาทิ
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๔) พ.ศ.พ.ศ.๒๕๖๑

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม ,อบรมเชิง
ปฏิบัติการ ,
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.
คำโพน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และกาเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

งบลงทุน รวม ๒๔,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๔,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
(โน้ตบุ๊ก) จำนวน ๑ เครื่อง

-เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบลคำโพน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพ

ชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดทำป้าย

โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารกลางวัน ค่า

วิทยากร ฯลฯ

๑.หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลง

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการ

ดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

บริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมพ.ศ. ๒๕๕๗

แผนงานคณะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์อื่น			
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล(ซับเมอร์ส) ขนาดกำลังมอเตอร์ ๑ แรงม้า	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล(ซับเมอร์ส) ขนาดกำลังมอเตอร์ ๑.๕ แรงม้า	จำนวน	๕๕,๐๐๐	บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล(ซับเมอร์ส) ขนาดกำลังมอเตอร์ ๒ แรงม้า	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดและความรุนแรงในเด็กนักเรียน (D.A.R.E.)	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดและความรุนแรงในเด็กนักเรียน (D.A.R.E.) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๙๕ ข้อ ๓๐			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก			

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

- ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน

การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ

แก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าจัดทำป้ายรณรงค์ และ

ค่าใช้จ่ายที่มีความจำเป็นและเหมาะสมในการดำเนิน

โครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนางานองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๗ ลำดับ

ที่ ๓๒

โครงการอาสาป้องกันไฟป่า

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาป้องกันไฟ

ป่า เช่น ค่าจัดทำป้ายรณรงค์ และค่าใช้จ่ายที่มีความจำเป็นและ

เหมาะสมในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนางานองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๙๗ ลำดับที่ ๓๒

งบเงินอุดหนุน

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนงบประมาณเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ให้กับศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัด

อำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขอรับการอุดหนุน

งบประมาณเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้กับศูนย์อำนวยการ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดอำนาจเจริญ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	๒๑๖,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๑๖,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๑๖,๐๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๑๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา คือ นัก สันตนาการ			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕)			
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาตำบลด้านยาเสพติดประจำตำบล	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬา เด็กและเยาวชน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือ บริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขัน กีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการ ตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับ)			

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

- ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ทบทวน) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ค่าวัสดุ

รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น วอลเลย์บอล ฟุตบอล ตระกร้อ ฟุตซอล ตาข่ายกีฬา ฯลฯ (กองการศึกษา)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น

รวม ๒๗๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการถนนสายวัฒนธรรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการถนนสายวัฒนธรรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการประเพณีบุญผะเหวด

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีบุญผะเหวด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับ

ทบทวน) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

โครงการวันเข้าพรรษา	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันเข้าพรรษา		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔		
โครงการสืบสานงานประเพณีบุญเดือนสาม	จำนวน	๗๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายตามโครงการสืบสานงานประเพณีบุญเดือนสาม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖		
สนับสนุนกิจกรรมงานประเพณีทุกประเพณี	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการจัดกิจกรรมงานประเพณีทุกประเพณีภายในตำบลคำ		
โพน หมู่บ้าน ละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน เช่น ประเพณีสงกรานต์ ลอยกระทง บุญข้าวฉี่ ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐		
งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอำเภอปทุมราชวงศาเพื่อเข้าร่วมในการจัดงานประเพณีฮีสต์สิบสองและงานประจำปีจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อเข้าร่วมในการจัดงานประเพณีฮีสต์สิบสองและงานประจำปีจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๒,๖๘๑,๙๓๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๙๕๑,๙๓๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

- ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
- ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)
เลขานุการสภา อบต.คำโพน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม ๑,๙๕๑,๙๓๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๘๘๒,๑๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

- นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา

- นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ช่างนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

-เจ้าพนักงานนายช่างประปาปฏิบัติงาน/ช่างนาญ

งาน จำนวน ๑ อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

-ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
การให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การ
บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ
ที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๙๑๑,๗๕๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินปรับปรุง

ค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน

จ้างทั่วไป ดังนี้

๑.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง
โยธา๒.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง
ไฟฟ้า

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

๓.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง

ออกแบบ

๔.พนักงานจ้างทั่วไป คนงานปฏิบัติงานธุรการ

๕.พนักงานจ้างทั่วไป คนงานปฏิบัติงานช่างสำรวจ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

-ซึ่งมีสิทธิเบิกตาม ประกาศ ก.กลาง เรื่อง กำหนด

หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน

ท้องถิ่น ได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.

กลาง ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลง

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ และตามประกาศ

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงาน

จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครอง

ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘

งบดำเนินงาน

รวม ๗๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ
การแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตาม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เฒ่าเพ็ง)

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

หลักเกณฑ์ที่กำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ

บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลง

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ของ อปท. พ.ศ.๒๕๕๙

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาที่มี
ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้าย
ชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
, ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปก
หนังสือ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๓๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลง
วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๓๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนอบรม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้างสังกัดกองช่าง กรณีที่องค์การบริหาร
ส่วนตำบลคำโพน ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และ
มีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลคำโพนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ค่าวัสดุ รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้
ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กุญแจ ธง
ชาติ เครื่องตัดกระดาษ สมุดประวัติ
ข้าราชการ สิ่งพิมพ์ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ -เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า สำหรับใช้ติดตั้ง ซ่อมแซม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

ไฟฟ้าในสำนักงาน อบต.คำโพน ไฟฟ้าแสงสว่างภายใน
เขตตำบลคำโพน เช่นหลอดไฟชนิดต่าง ๆ บาลาสต์ ปลั๊ก
ไฟฟ้า สตาร์ทเตอร์ สายไฟฟ้าฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/
ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ทราย ท่อ
น้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ยางมะตอย
สำเร็จรูป ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/
ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เมาส์ หมึก
เครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ หรือวัสดุที่เกี่ยวข้องกับ
คอมพิวเตอร์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/
ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

วัสดุสำรวจ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม

เอนกประสงค์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/

ว ๓๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งานก่อสร้าง

รวม ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน

รวม ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างภายในตำบลคำโพน หมู่ ๑ - ๑๐

จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนภายในตำบลคำ

โพน หมู่ ๑ - ๑๐

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- ขณะนี้ใช้เวลา ๑๒.๔๕ น. จะพักรับประทานอาหารก่อนจะครบ แล้ว
ค่อยมาพิจารณาใหม่ เวลา ๑๓.๔๕ น.

พักเที่ยง เวลา ๑๒.๔๕ น.

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๔๕ น.

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- ตามที่ฝ่ายบริหารที่ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ท่านสมาชิกทุกท่านคงได้ดูเอกสารและได้ฟัง
ตามที่ฝ่ายบริหารชี้แจงแล้วนะครับก็ขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านใช้ดุลพินิจ
ของตัวเองว่าจะรับหลักการหรือไม่รับการร่างงบประมาณมีความ
เหมาะสมหรือไม่เห็นสมควรหรือไม่ผมจะขอถามท่านสมาชิกเลยนะครับ
ว่ามีสมาชิกท่านใดที่จะเสนอแปรญัตติ มีข้อใดที่ไม่เหมาะสมหรือว่าตั้ง
งบประมาณพุ่มเพื่อยเกินไปเชิญสมาชิกครับ

นายจันทิ ประชุมเหล็ก (ส.อบต. ม.๕)

- ปีนี้มีการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ประมาณ ๕๘ ล้านบาท
บาทซึ่งงบประมาณตั้งไว้แค่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทำไมตั้งไว้แค่นี้ ผมว่ามัน
ไม่สมบูรณ์แบบครบนำไปตั้งไว้หมวดอื่นเยอะมันก็ไม่สมควรงบที่จะนำมา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

พัฒนาในหมู่บ้านน้อยเกินไปผมว่าสมควรตั้งงบที่จะนำมาพัฒนาให้เยอะกว่านี้
ตั้งไว้ ๔-๕ ล้านบาท น่าจะดีกว่านี้ ผมคิดว่าประชาชนน่าจะมีข้อติงโดยเฉพาะ
หมู่ ๕ บ้านนิคม งบประมาณตั้งไว้ ๕๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบซ่อมแซมตั้งไว้แค่
๒,๐๐๐,๐๐๐ ผมว่าน้อยเกินไปครับ ปีที่แล้วตั้งงบประมาณไว้ ๕๒,๐๐๐,๐๐๐
บาท งบซ่อมแซมยังได้ ๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท ปีนี้ตั้งเยอะแต่ได้งบซ่อมแซมน้อย
ขอให้ทีมฝ่ายบริหารพิจารณาใหม่

นายอรุณ สารคณา (ส.อบต. ม.๘)

- ผมดูรายละเอียดในการร่างงบประมาณในข้อบัญญัติปี ๒๕๖๘ แล้วครับ
อยากทราบว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๒๕๖๖ มีเงินเข้ามายอดจริงกี่บาท และ
ยอดที่เราตั้งประมาณการปีนี้จะเกินยอดเงินที่เข้ามาจริงเยอะไหมเพราะถ้าตั้ง
เยอะเกินไปก็จะทำให้งบประมาณรายจ่ายล้า มันจะเป็นผลเสียมากกว่า อยาก
ให้ท่านนายกพิจารณาใหม่ครับ ไม่อยากให้ตั้งเยอะเกินไปครับอยากให้ตั้ง
ใกล้เคียงกับงบประมาณที่โอนเข้ามา และตามที่ท่าน ส. อบต. หมู่ที่ ๕ เสนอ
มาผมก็เห็นด้วยนะครับว่างบประมาณตั้งเยอะกว่าปีที่แล้วแต่ทำไม
งบประมาณหมวดซ่อมแซมถึงตั้งไว้น้อย กว่าปีที่ผ่านมามาลดลงเยอะมากกว่าปี
ที่ผ่านมาสำหรับผมก็ขอเสนอเพียงแค่นี้ครับขอบคุณครับ

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- ผมว่างบประมาณควรจะตั้งไว้ให้พอดีคือไม่เกินจากยอดงบประมาณที่
ได้รับมาเพราะถ้าตั้งเยอะเกินไปก็จะทำให้งบประมาณเกินดุล ซึ่งจะทำให้
เกิดผลเสียตามมา และงบประมาณที่โอนมาน่าจะไม่ถึง ๕๐,๐๐๐,๐๐๐
บาท ครับ

นายประสิทธิ์ แสนเจริญสุข

- ๑.อยากเรียนถามทางฝ่ายบริหารว่าเงินเดือนคำนวณจากฐานบุคลากร
เต็มอัตราหรือมีการตั้งไม่เต็มเนื่องจากเจ้าหน้าที่ไม่ครบทุกตำแหน่ง การ
ตั้งงบประมาณเป็นการตั้งเผื่อรองรับ

๒. เสริมท่านรองอรุณ สารคณา งบประมาณที่เราได้รับมาปี ๒๕๖๔
จำนวน ๔๗ ล้านบาท ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๔๗ ล้านบาท ปี ๒๕๖๖ จำนวน
๔๗ ล้านบาท ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔๗ ล้านบาท ผมว่างบประมาณที่เรา
ตั้งไว้ถ้ามียอดต่ำกว่ายอดที่โอนเข้ามาน่าจะดีกว่าตั้งไว้สูงเกินยอดที่โอน
มานะครับ ถ้าเราตั้งต่ำแต่มียอดเงินโอนเข้ามาเยอะเราก็สามารถทำ
โครงการรองรับได้ แต่ถ้าเราตั้งไว้สูงงบประมาณจากขาดดุลมันจะเกิด
ผลเสียกับองค์กรมากกว่าผลดีนะครับ ผมขอชี้แนะนะครับให้ตั้ง
งบประมาณให้สอดคล้องกับยอดเงินที่โอนเข้ามา งบประมาณที่เข้ามา
น่าจะไม่เกิน ๕๐ ล้าน น่าจะอยู่ที่ประมาณ ๔๗-๔๘ ล้านบาท แต่ปีนี้ตั้ง
ไว้ ๕๘ ล้านกว่าบาท ผมว่าเยอะไปครับ ผมว่าเงินภาษีที่ประชาชนมีการ
ชำระเข้ามาผมอยากให้ผลักไปให้ประชาชนได้รับผลประโยชน์มากที่สุด
คือฝากเงินเข้าไปในบ่อก่อสร้างหรือโครงการ ผมได้ยินมาว่านายกได้ให้
แต่ละกองเสนอเข้ามาว่าจะเอาอะไรตั้งโครงการอะไรไว้ยอดเงินในปีนี้ก็

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

เลยเยอะพอทุกกองเสนอขึ้นมานายกก็ไม่กล้าตัดแล้วทีนี้ก็จะไม่ให้สภาเป็นคนตัดสินใจมันก็เลยทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ปีนี้เยอะจากที่ไม่เคยตั้งก็มีการตั้งเข้ามา มันก็เลยมาหนักที่สภาผมก็เลยอยากให้คนที่เป้นต้นเรื่องเป็นคนตัดเป็นคนพิจารณา ก็เลยอยากให้ท่านนายกพิจารณาไตร่ตรองใหม่ เพื่อที่จะให้ทันใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพราะถ้าเราดำเนินการไม่เสร็จสิ้นและประกาศใช้ไม่ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ผมคิดว่าท่านประธานสภาและท่านนายกคงจะไม่ได้มานั่งอยู่ตรงนี้ ซึ่งผมก็ไม่อยากให้เกิดเหตุการณ์แบบนั้นขึ้น

นางสาวอารยา พองอ่อน (ส.อบต. ม.๖) - ในการตั้งงบประมาณรายจ่ายในปีนี้คอมพิวเตอร์ notebook เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ LED แทบจะทุกกล่องที่ขอเข้ามาก็เลยมีคำถามว่ามีการขอจัดซื้อใหม่ทุกกองแล้วเครื่องเดิมที่ใช้อยู่ปัจจุบันไปไหนมันชำรุดพร้อมกันหมดภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เลยหรอคะ เพราะเท่าที่รวมๆดูก็เป็นยอดเงินที่เยอะอยู่นะคะสำหรับยอดจัดซื้อ

นางสาวจรรยาศรี พันโบ (นายก อบต.๖) - ขอชี้แจงในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ในปีที่ผ่านมาเรามีการตั้งงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรไว้น้อยแต่ปีนี้เรามีการตั้งงบประมาณบุคลากรไว้เยอะเพราะต้องคำนวณเงินเดือนที่เพิ่มขึ้นของแต่ละท่าน และทางจังหวัดอำนาจเจริญจะมีการเปิดสอบหัวหน้าฝ่ายทางจังหวัดก็เลยให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ให้เต็ม และเงินจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผู้พิการผู้ป่วยเอดส์ก็มีการตั้งเพิ่มขึ้นเนื่องจากผู้สูงอายุก็มีอายุเพิ่มขึ้นซึ่งก็ต้องจ่ายเงินเพิ่มขึ้นซึ่งปีนี้มีการตั้งอยู่ที่ประมาณ ๑๔ ล้านบาทจากเดิมตั้งอยู่ที่ประมาณ ๑๐ ล้านบาท อาหารกลางวันและอาหารเสริมนมที่เราได้อุดหนุนให้โรงเรียนต่างๆก็มีการตั้งเพิ่มขึ้นก็อยู่ที่ประมาณ ๕ ล้านบาทกว่าบาทและงบประมาณที่เราตั้งจ่ายเงินเดือนข้าราชการพนักงานจ้างก็จะอยู่ที่ประมาณ ๒๐ กว่าล้านบาทซึ่งจากยอดที่ดิฉันชี้แจงมาก็จะอยู่ที่ประมาณ ๓๐ กว่าล้านบาทจริงงบลงทุนทางฝ่ายบริหารก็อยากตั้งเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณหมู่บ้านละ ๕ แสนบาทซึ่งรวมทั้งหมดก็จะประมาณ ๕ ล้านบาทแต่มันก็เป็นไปไม่ได้เนื่องจากค่าใช้จ่ายเพิ่มก็เลยอยากจะเรียนท่านสมาชิกทุกท่านตามนี้ค่ะ และอยากให้ท่านสมาชิกพิจารณาว่าสมควรตัดหมวดไหนหรือไม่ตัดค่ะ

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- ครับผมจะขอทำความเข้าใจกับสมาชิกทุกท่านนะครับวันนี้ทีมฝ่ายบริหารได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และเพื่อให้เกิดความรอบคอบในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เลื่อนการพิจารณาออกไปในการประชุมครั้งต่อไป

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

มติที่ประชุม

นายสมพงษ์ ชื่นตา (ประธานสภา)

- รับทราบ

- ขณะนี้ก็ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านเจ้าหน้าที่ และฝ่ายบริหารที่ได้ให้ความร่วมมือในการประชุมอย่างอุสาหะฝ่าฝืน ผมหวังว่าโอกาสหน้าจะได้รับความร่วมมือด้วยดี เช่นเคย วันนี้ผมขอปิดประชุมครับขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๔๐ น.

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผลปรากฏว่า.....

ไม่มีข้อแก้ไข

จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายประศาสตร์ พองน้อย)

ส.อบต. หมู่ ๒

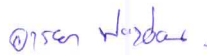
(ลงชื่อ)



(นายวีระพงษ์ จำปานนท์)

ส.อบต. หมู่ ๑

(ลงชื่อ)



(นางสาวอารยา พองอ่อน)

ส.อบต. หมู่ ๒

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ  (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ  (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ  (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน ได้มีมติรับรองรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)

(นายสมพงษ์ ชื่นตา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโพน

1. ลงชื่อ (ประธานฯ ตรวจรายงานการประชุม)
2. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)
3. ลงชื่อ (กรรมการฯ ตรวจรายงานการประชุม)

ลงชื่อ ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา เผ่าเพ็ง)

เลขานุการสภา อบต.คำโพน